

SEPEM INDUSTRIES

26 > 28 JANVIER
DOUAI **2021**
NORD —

JANUARY 26-27-28, 2021

SALON DES SERVICES, ÉQUIPEMENTS,
PROCESS ET MAINTENANCE

TRADE FAIR FOR CORE SOLUTIONS FOR
PLANTS IN ALL INDUSTRIAL SECTORS

douai.sepem-industries.com



DEMANDE DE **PARTICIPATION**

Participation Form

SEPEM industries,
un événement organisé par ///organised by :

Made by



Evenpro - ZA Mayne II - 47440 Casseneuil (France)

Tél. : +33(0)5 53 36 78 78 - Fax : +33(0)5 53 36 78 79 - Mail : contact@even-pro.com

CADRE RÉSERVÉ
À L'ORGANISATEUR
FOR ORGANIZER
ONLY

DATE	
CIAL	
SECTEUR	

STAND	
CO-EXP	
ACPTE	

EQUIP	
SURFACE	
FO	

SOUSCRIPTEUR / Subscriber

RAISON SOCIALE / Corporate name _____

ADRESSE / Address _____

CP / Zip code _____ VILLE / Town _____

PAYS / Country _____

TELEPHONE _____ PORTABLE / Cellphone _____

RESPONSABLE DU DOSSIER / In charge of _____

EMAIL DIRECT _____

N° SIRET / SIREN * _____

N° TVA INTRACOMMUNAUTAIRE / Intracommunautary VAT identification * _____

RESP. DOSSIER TECHNIQUE / Technical Responsible _____

EMAIL DIRECT _____ SITE WEB _____

VOTRE RAISON SOCIALE / Your corporate name

IMPORTANT : LA RAISON SOCIALE INSCRITE CI-DESSOUS FERA FOI POUR TOUTES LES PUBLICATIONS DU SALON. VOUS NE POURREZ PLUS REVENIR DESSUS PAR LA SUITE
 /// IMPORTANT: THE CORPORATE NAME LISTED BELOW WILL BE OFFICIAL FOR ALL EXHIBITION PUBLICATIONS. YOU CAN NOT COME BACK ON THEM.

Nous vous conseillons de mettre les mots Groupe / SA / SARL / SAS, ou tout autre terme générique à la fin de votre raison sociale, pour permettre aux visiteurs de vous retrouver facilement par votre nom. We advise you to put the words Group / SA / SARL / SAS, or any other generic term at the end of your business name, to allow visitors to find you easily by your name.

FACTURATION / Billing

Lorsque l'entité facturée n'est pas le client, ce dernier : (I) s'engage à informer l'entité facturée de l'existence du contrat et des conditions de paiement ; (II) se porte fort du complet paiement par l'entité facturée des sommes dues au titre du contrat. Dans l'hypothèse où Evenpro ne parviendrait pas à en obtenir le paiement auprès de l'entité facturée, le client serait tenu de régler les sommes impayées à Evenpro. /// When the invoiced entity is not the customer; the latter: (I) undertakes to inform the invoiced entity of the existence of the contract and the terms of payment; (II) is fully responsible for full payment by the invoiced entity of the sums due under the contract. In the event that Evenpro fails to obtain payment from the invoiced entity, the customer would be required to settle the unpaid amounts at Evenpro.

Civ. / Title _____ Prénom / First name _____ Nom / Last name _____

TELEPHONE _____ PORTABLE / Cellphone _____

EMAIL DIRECT _____

 ADRESSE DE FACTURATION (si différentes)
/ Billing address (if different) _____

CP / Zip code _____ VILLE / Town _____

PAYS / Country _____

* obligatoire / compulsory

VOTRE PRÉSENCE SUR LE SALON

/// YOUR PRESENCE AT THE EXHIBITION

Vous devez obligatoirement remplir cette partie pour valider votre dossier d'inscription.
You must complete this part to validate your registration.

CATÉGORIE DANS LAQUELLE VOTRE SOCIÉTÉ APPARAÎTRA / Choose your category

Une seule coche /// Only one check

- SÉCURITÉ / HYGIÈNE / ENVIRONNEMENT / EPI
SAFETY / HYGIENE / ENVIRONMENT / PPE
- MAINTENANCE / GMAO
MAINTENANCE / CMMS
- AUTOMATISMES / MECATRONIQUE
AUTOMATIC CONTROL SYSTEMS / MECHATRONICS
- CONTRÔLE / MESURE / RÉGULATION / INSTRUMENTATION / VISION INDUSTRIELLE
INSPECTION / MEASUREMENT / REGULATION / INSTRUMENTATION / INDUSTRIAL VISION
- GESTION DES FLUIDES ET DE L'AIR / PROCESS / ÉTANCHÉITÉ / FILTRATION / ROBINETTERIE
MANAGEMENT OF FLUIDS AND AIR / PROCESSES / SEALING / FILTRATION / VALVE ASSEMBLIES
- BÂTIMENTS INDUSTRIELS (ÉQUIPEMENT & AMÉNAGEMENT) / ÉLECTRICITÉ
INDUSTRIAL BUILDINGS / FIXTURES & FITTINGS / ELECTRICITY
- FOURNITURES / ÉQUIPEMENTS INDUSTRIELS
SUPPLIES / INDUSTRIAL EQUIPMENT
- SERVICES AUX INDUSTRIES / INGÉNIEURIE / FORMATION
SERVICES FOR INDUSTRY / ENGINEERING / TRAINING
- SOUS-TRAITANCE
SUBCONTRACTING
- MANUTENTION / LOGISTIQUE / STOCKAGE / LEVAGE / CONVOYAGE
HANDLING / LOGISTICS / STORAGE / LIFTING / CONVEYORS
- MACHINES D'ATELIERS / MACHINES OUTILS / ROBOTIQUE / ÉQUIPEMENTS & SERVICES ASSOCIÉS
WORKSHOP MACHINERY / ROBOTICS / MACHINE TOOLS / EQUIPMENT AND RELATED SERVICES

QUELS SONT VOS PRINCIPAUX CONCURRENTS ? / Who are your main competitors?

DANS UN SOUCI D'OPTIMISATION DE PLACEMENT /// In order to optimize placement.

1 _____ 2 _____ 3 _____ 4 _____

CIBLES INDUSTRIELLES / INDUSTRIAL TARGETS

- Chimie - Pétrochimie
Chemicals / Petrochemicals
- Pharmacie - Cosmétique - Biotechnologie
Pharmaceuticals / Cosmetics / Biotechnology
- Agroalimentaire
Food processing
- Énergie (Thermique / Hydraulique / Nucléaire)
Energy (Thermal / Hydraulic / Nuclear)
- Papeterie - Cartonnage
Paper / Cardboard
- Industrie du bois - Ameublement
Timber / Furnishings
- Plasturgie - Caoutchouc - Matériaux composites
Plastics / Rubber / Composites
- Traitement des eaux, des effluents - Station d'épuration - Assainissement
Water and sewage treatment / waste treatment / Decontamination
- Traitement des déchets - Recyclage
Waste treatment / Recycling
- Verrerie - Céramique
Glassworks / Ceramics
- Textile
Textiles
- Industrie automobile - Ferroviaire - Nautique - Navale - Équipementier
Automotive / Rail / Nautical / Shipbuilding/OEM
- Industrie militaire - Aéronautique - Spatiale
Military / Aeronautics / Space
- Métallurgie - Sidérurgie - Fonderie
Metallurgy / Iron and steel production / Foundries
- Industrie extractive - Cimenterie - Carrière
Extraction / Cement works / Quarrying
- Fabrication de matériaux de construction - BTP - Génie civil
Manufacture of construction materials / Construction / Civil engineering
- Fabrication de machines - Machine outil - Machine spéciale - Robotique - Outillage
Manufacture of machinery / Machine tools / Special machinery / Robotics / Tooling
- Mécanique générale, de précision - Chaudronnerie - Traitement de surface
Mechanical engineering
- Construction informatique - Électronique - Électro-ménager
Manufacture of IT equipment / Electronics / Household appliances
- Transport
Transportation
- Plateforme logistique - V.A.D - Supply chain
Logistics platforms / Telesales / Supply chain
- Horlogerie - Bijouterie - Lunetterie - Optique
Clockmaking / Jewellery / Glasses / Optics
- Jouets - Jeux - Loisirs - Sports
Toys / Games / Leisure / Sports

LABEL «USINE DU FUTUR» / «SMART MANUFACTURING» Label



Votre société, vos produits ou vos services œuvrent directement pour aider les industriels à prendre le virage vers l'USINE DU FUTUR : Big Data, robotisation, IO, cybersécurité, réalité virtuelle ou augmentée, fabrication additive... *

Your company, your products or your services work directly to help the industrialists to take the turn towards the SMART MANUFACTURING : Big Data, robotics, IO, cybersecurity, virtual or augmented reality, additive manufacturing ... *

Je souhaite obtenir gratuitement le label «Usine du Futur». Je m'engage à en fournir la démonstration le cas échéant, sur demande.
I wish to obtain free the label «Smart manufacturing». I undertake to provide the demonstration if necessary, on request.

* Cahier des charges consultable sur demande /// Technical specifications available upon request

LABEL «ECO-SOLUTION» / «ECO-SOLUTION» Label



Pour répondre à une démarche éco-responsable, vous proposez un matériel, un service ou un équipement, particulièrement propre, peu consommateur d'énergie ou respectueux de l'environnement, par rapport à ce qui existe sur le marché.

To respond to an eco-responsible approach, you offer a service or equipment, particularly clean, energy efficient or environmentally friendly, compared to what exists on the market.

Je souhaite obtenir gratuitement le label «ÉCO-SOLUTION». Je m'engage à en fournir la démonstration le cas échéant, sur demande.
I wish to obtain free the label «ECO-SOLUTION». I undertake to provide the demonstration if necessary, on request.

NOMENCLATURE DE VOS SAVOIR-FAIRE

Download the english version here : https://doc.even-pro.com/sepem/sepem_nomenclature_anglais.pdf

SOUS-TRAITANCE

- Affutage
- Assemblage / Montage
- Bobinage
- Cablage
- Chaudronnerie et Injection Plastique
- Chaudronnerie / Tuyauterie
- Construction Métallique
- Découpage
- Découpage / Emboutissage
- Finition
- Fonderie / Forge
- Marquage / Gravage / Sérigraphie Industrielle
- Mécanique Générale et de Précision
- Moulage
- Moule et Modèle
- Pièces Spéciales
- Profilage
- Rectification
- Repoussage
- Soudage / Vissage
- Sous-traitance
- Sous-traitance Electrique et Electronique
- Tôlerie
- Traitement Thermique
- Traitement de Surface
- Transformation des Plastiques / Caoutchouc / Composites
- Transformation des Métaux
- Transformation du Bois
- Transformation du verre
- Usinage

SECURITE / HYGIENE / ENVIRONNEMENT / EPI

- Aspiration / Dépoussierage / Désenfumage
- Avertisseurs Sonores et Lumineux
- Broyeur / Compacteur / Presse à Déchets
- Disque de Rupture
- Energies Renouvelables / Bioénergie
- Essuyage
- Hygiène
- Nettoyage Industriel
- Protection et Sécurité des Equipements Industriels
- Protection et Sécurité du Poste De Travail
- Protection de la Personne / Epi / Antichute
- Protection Electrique / Paratonnerre
- Risques Industriels (Incendie, Inondation, Risque Elec...)
- Surveillance / Télésurveillance / Contrôle D'accès
- Traitement des Déchets / Recyclage
- Traitement des Pollutions et Effluents
- Traitement du Bruit
- Vêtements et Linge Professionnel (Loc., Vente, Entretien)

MAINTENANCE / GMAO

- GMAO
- Maintenance
- Maintenance Conditionnelle
- Maintenance Curative
- Maintenance du Batiment
- Maintenance Electrique / Electronique
- Maintenance Hydraulique
- Maintenance Mécanique
- Maintenance Pneumatique
- Maintenance Préventive

MACHINES D'ATELIERS / MACHINES-OUTILS (EQPMTS ET SERVICES ASSOCIES) / ROBOTIQUE

- Accessoires & Consommables (pour M.O.), Abrasifs, Lubrifiants...
- Appareils de Contrôle-Mesure M.O. (Equilibrage, Etalonnage...)
- Aspiration, Dépoussierage, Recyclage des déchets de Machine
- Centres d'usinage
- Commande Numérique CN / CNC
- Equipements et Composants pour M.O.
- Machines à Affuter
- Machines à Découper, Scier, Tronçonner, Cisailier, Poinçonner...
- Machines à Fraiser, Aléser, Raboter...
- Machines de Lavage, Dégraissage...
- Machines à Percer, Tarauder...
- Machines et Equipements de Soudage
- Machines pour Graver, Marquer
- Machines pour le Parachèvement (Rectification, Métallisation...)
- Machines pour le Traitement de Surface
- Maintenance Machine-Outil
- Matériaux / Matière 1ère
- Outillage / Outils Coupants (pour Machine-Outil)
- Presses / Machines à Cintrer, Plier
- Programmation / Logiciels pour Machine-Outil
- Robotique
- Robots
- Sécurité & Protection Machines
- Tours

GESTION DES FLUIDES ET DE L'AIR / PROCESS / ETANCHEITE / FILTRATION

- Agitateurs / Mélangeurs / Malaxeurs
- Etanchéité
- Filtration / Microfiltration
- Gestion des Fluides
- Pompes
- Pompes à Vide
- Raccords / Flexibles
- Robinetterie Industrielle
- Traitement de L'air
- Traitement de L'eau
- Traitement des Gaz
- Traitement des Liquides
- Vannes / Valves / Electrovanes

BÂTIMENT INDUSTRIEL / ELECTRICITE (EQPMTS ET AMENAGEMENT)

- Acoustique
- Aéraulique (Equipement et Composant)
- Aménagement / Agencement / Poste de Travail
- Batiment Modulaire
- Caillebotis, Dalles
- Canalisation
- Chaudière Industrielle
- Chauffage / Froid / Climatisation
- Chemin de Câble
- Cloison Industrielle
- Construction Industrielle
- Dépollution, Déconstruction, Désamiantage...
- Eclairage
- Electricité
- Energie
- Environnement (Installation Technique et Eco-Equipement)
- Ergonomie
- Espaces Extérieurs
- Isolation
- Porte / Fermeture Industrielle
- Revêtements Sol / Mur / Plafond
- Signalétique / Communication visuelle
- Ventilation

FOURNITURES / EQUIPEMENTS INDUSTRIELS

- Abrasifs
- Acier, Métaux, Plastiques, Composites...
- Aimant Industriel
- Batterie, Accumulateur Industriel
- Buses Et Systèmes De Pulvérisation
- Caoutchouc / Plastiques / Elastomères (Fourniture)
- Colle / Adhésif
- Compresseur / Air Comprime
- Consommables
- Ensembles et Sous-ensembles
- Fils et Câbles
- Fixation Industrielle
- Fournitures Industrielles
- Four Industriel / Echangeur / Réfrigération
- Gaz Industriel
- Groupe électrogène
- Hydraulique (Equipement et Composant)
- Joints / Bagues / Brides / Garnitures

- Imprimante 3D
- Lavage / Dégraissage (Matériel et Service)
- Lubrifiants, Huiles, Graisses
- Lubrification / Graissage (Equipement)
- Machine Spéciale
- Matériaux / Produit Semi-fini
- Matière Première
- Mécanique (Equipement et Composant)
- Occasion (Matériel d')
- Outillage / Outils Spéciaux
- Peinture, Enduit Industriel
- Pneumatique (Equipement et Composant)
- Produits Chimiques
- Quincaillerie
- Soudage (Equipement)
- Textile Technique
- Thermique (Matériel et Equipement)

MANUTENTION / LOGISTIQUE / STOCKAGE / LEVAGE / CONVOYAGE

- Bandes Transporteuses / Courroies
- Bennes
- Cerceuse, Filmeuse, Banderoleuse
- Chariots, Engins
- Conteneurs, Bacs et Palettes
- Cuves / Réservoirs
- Echelles, Echafaudages
- Emballage / Conditionnement (Machines et Fournitures)
- Equipement De Quai et d'Entrepôt
- Etiquette / Etiquetage
- Gestion des Flux / Supply Chain
- Identification
- Levage (Equipements et Accessoires)
- Logistique
- Manipulateurs et Robots
- Manutention (Matériel, Equipement et Service)
- Manutention Continue / Convoiyage
- Marquage
- Nacelles, Plateformes et Tables Elévatrices
- Ponts Roulants / Portique
- Roues et Roulettes
- Rouleau de Manutention
- Stockage / Rayonnage
- Systèmes Automatisés
- Traçabilité
- Transpalettes et Gerbeurs
- Transport
- Tri
- Véhicules (Transport et Aménagement)
- Vibration Industrielle / Tamisage
- Vrac (Gestion Du)

MECATRONIQUE / AUTOMATISMES

- Affichage
- Automation
- Automatismes
- Connectique
- Electrique (Equipement et Composant)
- Electronique (Equipement et Composant)
- Energie Electrique
- Entraînements
- Guidage Linéaire / Positionnement

- Informatique et Logiciels (CAO,CFAO, GPAO...)
- Mécanique (Equipement et Composant)
- Mécatronique
- Motorisation
- Réducteur / Engrenage
- Roulement
- Transmission / Actionneur

CONTRÔLE / MESURE / REGULATION / INSTRUMENTATION / VISION

- Acquisition et Traitement de Données
- Analyse Industrielle
- Capteur
- Contrôle / Inspection
- Débitmètre
- Détection
- Dosage
- Endoscopie Industrielle
- Instrumentation
- Laboratoire (Equipement et Procédés)
- Mesure et Métrologie
- Pesage
- Régulation
- Tests et Moyens D'essai / Simulation
- Thermographie
- Vision Industrielle

SERVICES / INGENIERIE / INFORMATIQUE / FORMATIONS

- Bureau d'Etude / Ingénierie
- Centre Technique
- Certification et Normalisation
- Conseil / Audit / Expertise
- Documentation Technique et Réglementaire
- Formation
- Immobilier Industriel
- Imprimerie / Sérigraphie / PLV
- Industrialisation
- Informatique (Service et Equipement)
- Laboratoire
- Lean Management
- Location de Matériel
- Organisation et Gestion de la Productivité
- Organisme / Institution / Collectivité
- Pôle de Compétitivité
- Prototypage (Equipement et Service)
- Qualité
- Réseaux
- Services
- Syndicat / Presse
- Télécommunications
- Télégestion
- Transfert Industriel / Déménagement



Download the english version here
https://doc.even-pro.com/sepem/sepem_nomenclature_anglais.pdf

Nous avons le plaisir de vous proposer de renforcer la visibilité des marques représentées par votre société.

We are therefore pleased to offer you enhanced visibility for the brands that your company represents.

AVANTAGES / ADVANTAGES :

- Inscription sur la liste des exposants de l'invitation /// Inclusion on the exhibitors list on the invitation
- Inscription sur les plans "pocket" distribués à tous les Visiteurs + plans généraux du salon /// Inclusion on the A3 plans distributed to all visitors and the general plan of the trade fair
- Inscription sur toutes les listes officielles de promotion (plan, magazine, catalogue...) /// Inclusion on the trade fair magazine list
- Inscription sur le catalogue du salon (offert à tous les visiteurs) /// Inclusion in the trade fair catalogue (offered to all visitors)
- Inscription sur le site internet du salon, sur www.sepem-industries.com /// Inclusion on the trade fair website, at www.sepem-industries.com

Dans le cadre de mon inscription au SEPEM Industries, je souhaite inscrire sur le salon les marques représentées suivantes :

As part of my registration with SEPEM Industries, I would like to register the following represented brands for the trade fair :

EXPOSANT /

EXHIBITOR

- 1 100 €/HT
- 2 100 €/HT
- 3 100 €/HT
- 4 100 €/HT
- 5 100 €/HT

J'atteste posséder la propriété, le contrat de représentation ou le contrat de distribution de ces marques, sur tout ou partie de la zone de chalandise du salon /// I confirm that I hold ownership, a representation contract or a distribution contract for these brands, for all or part of the trade fair catchment area.

CO-EXPOSANT / Co-exhibitor

RAISON SOCIALE / Corporate name

ADRESSE / Address

CP / Zip code VILLE / Town

PAYS / Country

TELEPHONE FAX

RESPONSABLE DU DOSSIER / In charge of

EMAIL DIRECT

RESP. DOSSIER TECHNIQUE / Technical Responsible

EMAIL DIRECT SITE WEB

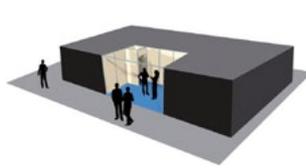


COMMUNICATION

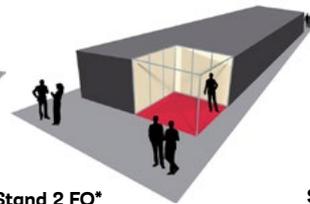
Communiquez sur votre présence au salon, et tirez le meilleur de la visibilité que nous pouvons vous offrir // Communicate your presence at the show, and make the most of the visibility we can offer you

TÉLÉCHARGER
LE KIT MEDIA DU SALON
// DOWNLOAD THE MEDIA KIT

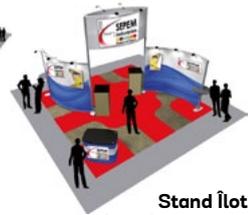
VISUALISEZ VOTRE STAND
/ HAVE A LOOK ON YOUR STAND



Stand 2 FO*
1 angle ouvert / 1 open angle



Stand 3 FO*
2 angles ouverts / 2 open angles



Stand îlot
4 angles ouverts / 4 open angles

Choisissez votre option d'équipement / Choose your equipment

► STAND ÉQUIPÉ / COST-EQUIPPED STAND

(minimum 9 m² - Surface modulable par tranches de 3 m² : 12/15/18/...)

Enseigne-drapeau, cloisons blanches, moquette gris anthracite (possibilité de changer par du bleu, vert, rouge ou noir), réserve 1 m² / 9 m², 1 barre LED, branchement et consommation électrique (2kw en mono), crédit mobilier de 40 €/HT/m², nettoyage du stand.

/// Flag-sign, white partitions, anthracite gray carpet (possibility to change by blue, green, red or black), 1m² reserve, 1 LED bar, electrical power 2 kW, cleaning of stand, furniture (40€/HT/m²).



* Illustration non contractuelle
/// *Undoctored image

1 Face ouverte / Open Face : 356 €/HT x : m² =

2 Faces ouvertes / Open Faces : 371 €/HT x : m² =

3 Faces ouvertes / Open Faces : 391 €/HT x : m² =

ÎLOT : 407 €/HT x : m² =

► STAND CLÉ EN MAIN / STAND "READY TO WORK"

(minimum 9 m² - Surface modulable par tranches de 3 m² : 12/15/18/...)

Surface de 9 à 15 m² : Mobilier (1 table, 3 chaises, 1 porte-documents), branchement et consommation électrique (2kW en mono), cloisons blanches, moquette gris anthracite, réserve de 1 m², enseigne-drapeau, 1 barre LED. /// From 9 to 15 m² : Descriptive of items supplied : Anthracite gray carpet + white partitions + 1 LED bar + electric power 2kW + 1m² reserve + Furniture (3 chairs, 1 table, 1 document holder) + flag-sign

Surface supérieure à 15 m² : Crédit mobilier (15 €/HT/m²), branchement et consommation électrique (2kW en mono), cloisons blanches, moquette gris anthracite, réserve de 2 m², enseigne-drapeau, 1 barre LED. /// Over 15 m² : Furniture credit (15 €/HT/m²), anthracite gray carpet, white partitions, 1 LED bar, electric power 2kW, 2m² reserve, flag-sign.



* Illustration non contractuelle
/// *Undoctored image

1 Face ouverte / Open Face : 309 €/HT x : m² =

2 Faces ouvertes / Open Faces : 325 €/HT x : m² =

3 Faces ouvertes / Open Faces : 336 €/HT x : m² =

ÎLOT : 345 €/HT x : m² =

► STAND NU / BARE STAND

(minimum 9 m² - Surface modulable par tranches de 3 m² : 12/15/18/...)

Enseigne-drapeau, cloisons blanches, moquette gris anthracite.

/// Flag-sign, white partitions, anthracite gray carpet.



* Illustration non contractuelle
/// *Undoctored image

1 Face ouverte / Open Face : 210 €/HT x : m² =

2 Faces ouvertes / Open Faces : 228 €/HT x : m² =

3 Faces ouvertes / Open Faces : 247 €/HT x : m² =

ÎLOT : 262 €/HT x : m² =

**► INSCRIPTION OBLIGATOIRE / Registration**

790 €/HT

Suivi et frais de dossier, assurance obligatoire, inscription sur catalogue du salon, fiche technique société, invitations gratuites, 6 badges exposant, carte accès parking, lien web /// Registration fees, registration in the exhibition catalog, company technical sheet, free invitations, 6 exhibitors badges, parking access, web link

NOUVEAU En vous inscrivant sur le salon, vous bénéficiez également de votre présence pendant 1 an sur notre nouvelle marketplace Industrie Online, proposant plus de 3 000 fournisseurs d'équipements, de matériels et de services pour l'industrie. En succession du SEPEM permanent, ce nouveau portail web vous garantira la meilleure visibilité à vos produits et services.

/// By registering for the show, you also benefit from your presence for 1 year on our new marketplace, Industrie Online : more than 3,000 suppliers of equipments and services for all the industries.

► INSCRIPTION CO-EXPOSANT(S) / Extra (added) registrations 750 €/HT (par société /per company) x =

IMPORTANT : L'inscription «co-exposant» donne accès à tous les droits de parution, publication et publicité d'un exposant à part entière /// IMPORTANT: The inscription «co-exhibitor» gives access to all rights of publication and advertising of a full exhibitor.

1 MARQUES REPRÉSENTÉES / Represented Brands TOTAL HT - PAGE 4 **2 VOTRE STAND / Your Stand** TOTAL HT - PAGE 5

Acompte de 40% à joindre à la demande de participation pour que celle-ci soit validée. Pour toute inscription à compter du 27 novembre 2020, 100% du montant est dû à l'inscription.

/// 40% deposit to attach to the participation form for validation. For any registration after november 27, 2020, 100% of the amount is due at registration.

Nom du signataire
(en capitales)/ Name

Date

Directeur du Salon

Ph. Dutheil

**Signature précédée de la mention "lu et approuvé".
Je confirme accepter le Contrat de Participation (page 9 à 12) :**

Signature preceded by expression "read and approved".
I hereby accept the Registration Contract (page 9 to 12).

Signature & mention Tampon de la société / Stamp

TOTAL HT =
(bef. taxes)

TVA 20% =
(VAT 20%)

TOTAL TTC =
(TOTAL taxes incl.)

Acompte 40% à l'inscription =
(Account 40% from total amount TTC)

Solde 60 jours avant le salon =
(soit le 27 novembre 2020)
(Bal. payment 60 days before exhib
november 27, 2020)

MODES DE PAIEMENT / Payment methods

CHÈQUE BANCAIRE À L'ORDRE DE / Bank check to :
Evenpro - ZA Mayne II - 47440 CASSENEUIL (France)

VIREMENT BANCAIRE AU COMPTE DE / Bank swift to :

Domiciliation / Domiciliation	Code banque / Bank code	Code guichet / Code box	N° de compte / Account number	Clé rib / Key rib
BP Occitane Villeneuve/L	17807	00802	81021174015	95

POUR LES FIRMES ÉTRANGÈRES / For foreign companies :
IBAN - FR76 1780 7008 0281 0211 7401 595

BANK IDENTIFICATION CODE (BIC) : CCBPFRPPTLS

ADRESSE BANCAIRE / Bank Address :
B.P. Occitane - 18, Bd Palissy - 47300 Villeneuve/Lot - France

Je ne souhaite pas recevoir de communications ou sollicitations électroniques, adaptées à mon profil, des partenaires des secteurs d'activités de la société Evenpro (ex : autres entités du Groupe GL events, presse, associations...). Merci de vous référer au « Contrat de participation », à la fin du présent document, pour prendre connaissance de la totalité des mentions légales.
/// I prefer not to receive e-newsletters nor email concerning special or exclusive offers provided by partners (companies [in particular GL events Groups companies], associations, press, exhibitors...) of Evenpro. Please refer to the "Participation Contract" at the end of this document for the full terms and conditions.

OBSERVATIONS**CONTACT TECHNIQUE**

Marion Tisserant

Tél : +33 (0)5.47.66.90.04
marion.tisserant@gl-events.com

CONTACT PUBLICITÉ

Aurélien Collie

Tél : +33 (0)5.47.66.90.10
aurelie.collie@gl-events.com

CONTACT COMPTABILITÉ

Amandine Bressou

Tél : +33 (0)5.47.66.90.07
amandine.bressou@gl-events.com

DEFINITIONS

Contrat : regroupe (i) la demande de participation acceptée par Evenpro, (ii) le devis associé (iii) les dispositions générales du présent Contrat, (iii) les conditions particulières ou dispositions spécifiques visées en annexes, (iv) les documents visés à l'article 1 ci-dessus ainsi que (v) les éventuelles demandes de prestations de services complémentaires.

Devis : offre de prestations de services de Evenpro à l'Exposant faisant l'objet d'un descriptif et d'une justification de son prix.

Espace Exposant : espace sur le site internet de la Manifestation, contenant diverses informations réservées aux Exposants.

Exposant : toute personne physique et / ou morale ayant conclu avec Evenpro le Contrat pour bénéficier de prestations de services dans le cadre de la Manifestation considérée.

Manifestation : toute Manifestation, événement ou opération publique organisée par Evenpro se déroulant en France ou à l'international, telle que salons, foires, congrès et expositions.

Prestations de services : prestations de services, produits loués et/ou achetés par l'Exposant auprès de Evenpro, telles que détaillées dans la demande de participation ou le Devis et, le cas échéant, dans d'éventuels bons de commande de prestations de services ultérieurs.

PREAMBULE – L'Exposant et Evenpro (ci-après individuellement ou collectivement « Parties ») se sont rapprochés pour définir et arrêter les termes et conditions de la demande de participation formulée par l'Exposant auprès de Evenpro. A ce titre, l'Exposant reconnaît avoir été invité par Evenpro à formuler ses observations/remarques sur le projet de Contrat de participation lors de l'envoi du Devis et du présent Contrat.

A l'issue de leurs discussions, l'Exposant et Evenpro sont convenus de collaborer ensemble aux conditions définies ci-après. A ce titre, le Contrat se substitue à tout autre document échangé préalablement entre les Parties.

Dans ce contexte, l'Exposant d'une part et Evenpro d'autre part déclarent avoir reçu l'ensemble des informations nécessaires à leurs engagements et avoir également parfaitement compris et accepté leurs engagements aux termes dudit Contrat.

A ce titre, l'Exposant reconnaît que ses obligations essentielles au titre du Contrat sont les suivantes :

- (i) transmettre toutes les informations et/ou éléments et/ou accomplir toutes les démarches nécessaires à la réalisation des Prestations de services par Evenpro,
- (ii) procéder au paiement intégral du prix du Contrat, en ce compris, le cas échéant, la participation aux assurances.

De son côté, Evenpro reconnaît que son obligation essentielle est d'effectuer, dans les délais et selon les standards de qualité requis, les Prestations de services convenues et détaillées dans le Devis et, le cas échéant, les bons de commande de Prestations de services complémentaires.

ARTICLE 1 – COMMANDE DE PRESTATIONS DE SERVICES

Les demandes de participation sont effectuées sur des formulaires spéciaux sur support papier ou électronique dédiés à chaque Manifestation.

Elles sont complétées et signées par les Exposants eux-mêmes. Quand la demande de participation émane d'une personne morale, mention est faite de sa forme juridique, de son capital et de son siège social. Elle est signée par les représentants légaux. Le Contrat est ferme et définitif et l'Exposant est engagé dès réception par Evenpro du Devis assorti du présent Contrat, retournés signés par l'Exposant ; sous réserve d'un éventuel refus dûment justifié de Evenpro tel que visé à l'article 3 ci-après.

L'Exposant déclare en avoir pris connaissance et accepter les droits et obligations y afférents. Tout demande de participation implique l'entière adhésion de l'Exposant :

- au présent Contrat,
- au règlement général des Manifestations commerciales édité par l'Union Française des Métiers de l'Événement (version RGM 2015 à compter du 1^{er} janvier 2016),
- au cahier des charges de sécurité – règlement intérieur du lieu accueillant la Manifestation,
- aux règlements techniques spéciaux figurant dans l'Espace Exposant (règlement de construction, process déchets, etc.).

Le Contrat est ainsi composé de l'ensemble des documents susvisés ainsi que de toutes dispositions d'ordre public applicables aux Manifestations organisées en France. L'Exposant s'engage également à respecter toute disposition nouvelle que Evenpro lui signifierait, même verbalement, si les circonstances ou l'intérêt de la Manifestation l'exigent.

ARTICLE 2 – EXPOSANT & CO-EXPOSANT

2.1 A l'appui de sa demande de participation, l'Exposant est tenu de remettre une «attestation» de marques ou de modèles signée, le cas échéant s'il est importateur ou agent de fabrication considéré comme un intermédiaire, par chacune des firmes dont les produits ou matériels seront exposés. Des formulaires spéciaux sont à réclamer à Evenpro. Evenpro se réserve le droit de contrôler la conformité du type de matériel ou produit exposé(s) par rapport à la nomenclature prévue dans la demande de participation. Si l'une des recommandations ci-dessus n'était pas suivie, Evenpro sera contrainte de prendre des mesures pouvant aller jusqu'à la fermeture du stand ou de l'emplacement répréhensible et la résiliation du Contrat.

2.2 Tout Exposant qui participe à une Manifestation sur le stand d'un autre Exposant, même de façon ponctuelle, doit officialiser sa présence auprès de Evenpro, en remplissant une demande de participation et en souscrivant un Contrat avec Evenpro selon les modalités visées aux présentes. Un droit d'inscription et les frais d'assurance lui seront facturés. Ce Contrat offrira tous les avantages inhérents à tout Exposant reconnu (inscription au guide, assurance...). En outre, le co-Exposant devra se conformer à l'obligation de laisser sur son stand son matériel pendant toute la durée de la Manifestation, aucune sortie de matériel n'étant admise. L'Exposant principal peut accueillir un co-Exposant à condition que la surface minimum attribuée à chaque Exposant sur le même stand soit ≥9m² (ex : 1 co-Exposant, si surface de stand ≥18m² ; 2 co-Exposants, si surface de stand ≥27m²).

2.3 Pendant la durée de la Manifestation, dans l'enceinte et aux abords immédiats de celle-ci, tout Exposant s'interdit tout acte ou comportement constitutif de parasitisme ou de concurrence déloyale au regard de la Manifestation et/ou de ses Exposants et/ou Partenaires. Evenpro se réserve par ailleurs le droit de refuser l'accès ou de faire expulser, de manière provisoire ou définitive, tout Exposant dont le comportement porterait atteinte à la tranquillité ou à la sécurité de la Manifestation, de Evenpro et/ou des autres Exposants et/ou visiteurs.

ARTICLE 3 – CONTRÔLE DES RÉSERVATIONS, ADMISSIONS OU REFUS

Evenpro statue à toute époque y compris après la réception de la demande de participation telle que visée à l'article 1 ci-dessus sur les refus ou les admissions, sans recours. Une demande de participation peut donc être refusée par Evenpro qui justifiera son refus, eu égard notamment aux dispositions des articles 2 et/ou 10 ci-après et/ou, le cas échéant, au regard de l'adéquation de l'offre de l'Exposant avec le positionnement stratégique de la Manifestation. L'Exposant dont la demande de participation aura été refusée ne pourra se prévaloir du fait qu'il a été admis aux Manifestations précédentes, pas plus qu'il ne pourra arguer que son adhésion a été sollicitée par Evenpro. Il ne pourra pas non plus invoquer, comme constituant la preuve de son admission, la correspondance échangée entre lui et Evenpro ou l'encassement du prix correspondant aux prestations commandées, ou encore la publication de son nom sur une liste quelconque. Le refus de la participation de l'Exposant ne pourra donner lieu au paiement d'aucune indemnité autre que le remboursement des sommes versées à Evenpro à l'exclusion des frais d'ouverture de dossier qui resteront acquis à cette dernière. Les conséquences d'une défection sont définies au présent Contrat.

ARTICLE 4 – DATE ET DURÉE - Evenpro, organisateur de la Manifestation, se réserve à tout moment le droit de modifier sa date d'ouverture ou sa durée, de décider sa prolongation, son ajournement ou sa fermeture anticipée sans que les Exposants puissent réclamer une quelconque indemnité.

ARTICLE 5 – SANCTION EN CAS D'INEXÉCUTION DU CONTRAT

5.1 EXCEPTION D'INEXÉCUTION - Conformément aux dispositions des articles 1219 et suivants du Code civil, l'exécution du Contrat pourra être suspendue par l'une ou l'autre des Parties en cas d'inexécution par l'autre Partie de l'une quelconque de ses obligations essentielles, après l'envoi d'une lettre de mise en demeure adressée par lettre recommandée avec demande d'avis de réception pendant le délai visé aux termes de ladite lettre. Tous les coûts résultant de la reprise de l'exécution du Contrat par l'une ou l'autre des Parties seront facturés sur justificatifs à la Partie défaillante. A l'issue de ce délai, si aucune modification n'est intervenue permettant la reprise de l'exécution du Contrat, celui-ci sera automatiquement résolu aux torts de la Partie défaillante. Cette résiliation sera notifiée à cette dernière par l'envoi d'une nouvelle lettre recommandée avec demande d'avis de réception. Dans cette hypothèse, les sommes versées à Evenpro par l'Exposant au jour de la résiliation du Contrat seront remboursées à ce dernier, sous déduction des frais –internes et externes- engagés par Evenpro au titre de l'exécution du Contrat jusqu'à la date de résiliation.

5.2 RESILIATION DU CONTRAT - Il est expressément convenu entre les Parties que les manquements aux obligations essentielles de chacune des Parties telles que visées à l'article 1 ci-dessus pourront entraîner la résiliation du Contrat après mise en demeure de la Partie défaillante adressée par lettre recommandée avec demande d'avis de réception demeure infructueuse. La résiliation sera notifiée à cette dernière par l'envoi d'une nouvelle lettre recommandée avec demande d'avis de réception et elle prendra effet immédiatement. Dans le cas où la résiliation est aux torts de l'Exposant : l'exercice de cette faculté de résiliation entraînera le règlement à réception de la facture par l'Exposant de l'intégralité du prix du Contrat et des frais engagés par Evenpro au titre de l'exécution du Contrat jusqu'à la date de résiliation. Dans le cas où la résiliation est aux torts de Evenpro : les sommes correspondant au Contrat jusqu'à la date de résiliation seront dues par l'Exposant. Le cas échéant, Evenpro restituera à l'Exposant les sommes trop perçues. Dans l'hypothèse où les acomptes versés par l'Exposant à la date de résiliation du Contrat sont insuffisants, le solde sera à régler par l'Exposant dès réception de la facture correspondante.

5.3 EXECUTION FORCEE - Compte tenu de la spécificité de la nature des Prestations de services considérées et du savoir-faire indispensable nécessaire à l'exécution des obligations de Evenpro au titre du Contrat, les Parties conviennent expressément d'exclure l'application des dispositions des articles 1221 et 1222 du Code civil.

ARTICLE 6 – FORCE MAJEURE

En application des dispositions de l'article 1218 du Code civil, les obligations des Parties seront suspendues en cas de survenance d'un événement de force majeure. De convention expresse, sont assimilés à des cas de force majeure notamment les événements suivants : (i) guerre, émeute, incendie, grève, catastrophe naturelle, pénurie de matière première, grève des transports, fermeture administrative du site prise par une autorité compétente disposant des pouvoirs en matière de sécurité ou de police nécessaires, même si les conditions légales et jurisprudentielles de la force majeure ne sont pas réunies ; (ii) menace avérée de terrorisme ou de commission d'un acte de terrorisme.

La Partie victime de l'événement de Force Majeure en avertira l'autre Partie par lettre recommandée avec demande d'avis de réception immédiatement lors de la survenance dudit événement et l'exécution de ses obligations sera alors suspendue.

(i) Si l'événement est temporaire, l'exécution de l'obligation sera suspendue à moins que le retard qui en résulterait ne justifie la résiliation du Contrat.

En cas de poursuite du Contrat, l'Exposant règlera à Evenpro l'ensemble des frais exposés pendant la période de suspension du Contrat majoré de tous autres frais qui pourraient être générés à l'occasion de la reprise du Contrat et sur justificatifs.

(ii) Si l'événement est définitif, le Contrat sera résolu de plein droit et les Parties seront libérées de leurs obligations.

La résiliation entraînera le règlement à réception de la facture de l'intégralité du prix du Contrat et des frais internes et externes engagés par Evenpro au titre de l'exécution du Contrat jusqu'à la date de survenance de l'événement de Force Majeure.

ARTICLE 7 – IMPREVISION - Eu égard à la durée des Prestations de services considérées, l'Exposant et Evenpro conviennent d'exclure l'application des dispositions de l'article 1195 du Code civil.

ARTICLE 8 - OBLIGATIONS DE L'EXPOSANT - Le fait de conclure un Contrat avec Evenpro entraîne l'obligation d'occuper le stand, l'emplacement attribué par Evenpro, dans les délais prescrits par ce dernier dans l'Espace Exposant ainsi que de laisser celui-ci installé jusqu'à la clôture de la Manifestation. Il est formellement interdit aux Exposants de procéder à l'emballage ou à l'enlèvement de leurs matériels ou animaux avant la clôture de la Manifestation. D'une manière générale, l'Exposant doit se conformer strictement aux réglementations en vigueur, ainsi qu'à toute autre réglementation qui lui serait ajoutée ou substituée et notamment la réglementation en matière de sous-traitance, d'hygiène, de sécurité et travail clandestin. La passation du Contrat emporte soumission aux mesures d'ordre et de police qui seraient prescrites tant par les autorités que par Evenpro. Toute infraction quelconque aux documents contractuels tels que visés à l'article 1 ci-dessus, comme à toute autre disposition visée ci-dessus et à toute autre qui s'imposerait légalement à l'Exposant, pourra entraîner l'exclusion immédiate de plein droit, temporaire ou définitive de l'Exposant sans aucune indemnité, ni remboursement des sommes versées, sans préjudice de tout dommage et intérêt pour Evenpro ainsi que l'application des dispositions de l'article 6 susvisé. Evenpro décline toute responsabilité sur les conséquences dues à l'inobservation des documents contractuels et/ou de la réglementation en vigueur.

Les Exposants sont tenus d'être présents dans le cadre de la Manifestation de manière conforme à la catégorie professionnelle à laquelle leurs échantillons les rattachent. Ils ne peuvent exposer que les produits ou animaux pour lesquels ils ont fait leur demande de participation. Ils ne peuvent distribuer que des catalogues et prospectus exclusivement relatifs aux objets et animaux qu'ils exposent.

ARTICLE 9 – NOMENCLATURE / ÉCHANTILLONS, OBJETS OU ANIMAUX ADMIS

L'Exposant expose sous son nom ou sa raison sociale. Il ne peut présenter sur son emplacement, sous peine d'exclusion et/ou de résiliation du Contrat, que les matériels, produits, services ou animaux énumérés dans sa demande de participation et acceptés par Evenpro comme répondant à la nomenclature de la Manifestation. Il ne peut faire de publicité sous quelque forme que ce soit pour des tiers non exposants ou pour les produits de ces tiers qu'à condition d'y avoir été expressément autorisé par ces derniers. A cet effet, il devra produire, à l'occasion de l'envoi à Evenpro de la demande de participation, l'attestation spécifique qui lui a été délivrée par les tiers. L'entrée sur la Manifestation de tout animal sera refusée à l'Exposant n'ayant pas présenté à la Délégation de la Direction des Services Vétérinaires (Direction Départementale de la Protection des Populations) le livre d'identification à jours des vaccinations. Il appartient à l'Exposant de prendre toutes les dispositions pour que ses colis lui soient livrés en temps utile.

ARTICLE 10 - ÉCHANTILLONS INTERDITS - Les matières explosives, les produits détonants et en général toutes les matières dangereuses ou nuisibles sont strictement interdits, sauf autorisation préalable expresse de Evenpro. L'Exposant qui les aurait énumérés dans son stand, sans autorisation préalable expresse, sera contraint de les enlever sans délai, sur simple demande de Evenpro, faute de quoi cette dernière procédera elle-même à cet enlèvement aux frais de l'Exposant, à ses risques et périls, sans préjudice des poursuites qui pourraient lui être intentées. L'installation ou le fonctionnement de tout objet et appareil susceptibles de gêner de quelque façon que ce soit les autres exposants et/ou Evenpro sont rigoureusement interdits.

ARTICLE 11 - INTERDICTION DE CESSIION TOTALE OU PARTIELLE - Le stand, l'emplacement attribué doit être occupé par son titulaire, la cession de tout ou partie de stand, emplacement sous une forme quelconque est formellement interdite sous peine de fermeture immédiate du stand et de résiliation anticipée de plein droit du Contrat par Evenpro.

ARTICLE 12 - PROSPECTUS, HAUT-PARLEURS, RACOLAGE

- La distribution de prospectus ne peut être faite qu'à l'intérieur des stands, des emplacements attribués à chaque Exposant, sauf prestation spécifique complémentaire de communication achetée ou autorisation expresse de Evenpro. Le racolage et la publicité par haut-parleur, de quelque façon qu'ils soient pratiqués, sont rigoureusement prohibés. Les annonces sonores de la Manifestation sont réservées aux informations de service intéressant les Exposants et les visiteurs. Les annonces publicitaires ou à caractère personnel ne sont pas admises. Préalablement à l'ouverture de la Manifestation, les Exposants désirant diffuser sur leurs stands ou emplacements des œuvres musicales par quelque moyen que ce soit (bandes magnétiques, disques, radio, vidéogrammes, films, musiciens, chanteurs, etc.) devront obtenir auprès de la SADEM et de la SPRE compétentes, l'autorisation écrite légale que Evenpro sera en droit de leur réclamer.

ARTICLE 13 - ENSEIGNES, AFFICHES, COMMUNICATION

13.1 ENSEIGNES, AFFICHES - Il est interdit de placer des enseignes ou panneaux publicitaires à l'extérieur des stands en d'autres points que ceux réservés à cet usage et qui sont indiqués sur les dessins envoyés aux Exposants sur leur demande, sauf prestation spécifique complémentaire de communication achetée. Les placards ou affiches posés à l'intérieur du stand et visibles de l'extérieur devront porter le visa de Evenpro qui pourra les refuser si ces placards ou affiches présentent des inconvénients pour le bon ordre ou la bonne tenue de la Manifestation ou encore sont en contradiction avec le caractère même ou l'objet de la Manifestation. La même consigne s'applique aux panneaux publicitaires mis à la disposition des Exposants dans l'enceinte de la Manifestation. En cas d'infraction Evenpro fera enlever aux frais, risques et périls de l'Exposant et sans aucune mise en demeure préalable, les panneaux, enseignes ou affiches quelconques apposés au mépris du Contrat. L'Exposant s'engage à respecter les dispositions de la loi n° 91 - 32 du 10 janvier 1991 relative à la lutte contre le tabagisme et l'alcoolisme.

13.2 COMMUNICATION EN LIGNE - Afin d'optimiser la communication digitale relative à la Manifestation, l'Exposant s'engage à ne pas créer sur les réseaux sociaux (Facebook, Twitter, LinkedIn, etc.) des pages « événement » relatives à sa présence sur la Manifestation, ou plus globalement à la Manifestation. L'Exposant est invité à relayer les pages « événements » créées par Evenpro.

13.3 COMMUNICATION GENERALE - En toute hypothèse, si avec l'accord de Evenpro, l'Exposant communique au sujet de la Manifestation sur des supports digitaux (sites internet, réseaux sociaux, applis ...) et/ou physiques (insertions, communiqués ...), il s'engage à respecter la charte graphique de la Manifestation, et tout autre instruction transmise par Evenpro relative à cette communication.

ARTICLE 14 - PHOTOGRAPHIES, FILMS, BANDES-SON

Les photographies, films vidéo, bandes-son réalisées par des professionnels dans l'enceinte du lieu recevant la Manifestation pourront être admis, sur autorisation écrite de Evenpro. Une épreuve ou une copie des supports devra être remise à Evenpro dans les quinze jours suivant la fermeture de la Manifestation. Cette autorisation pourra être retirée à tout moment et pour quelque raison que ce soit. L'Exposant autorise expressément Evenpro à utiliser toutes prises de vue représentant son stand (en ce compris toutes représentations de ses marques, logos, produits et animaux, sauf refus express notifié à Evenpro) effectuées au cours de la Manifestation, pour sa propre promotion exclusivement, et ce quel qu'en soit le support (en ce inclus les sites web exploités par Evenpro).

L'Exposant autorise ainsi Evenpro, qui se réserve le droit à titre de référence commerciale et pour les besoins de sa propre promotion, à reproduire et diffuser tout ou partie (i) des photographies et/ou vidéos représentant les Prestations de services considérées effectuées par Evenpro pour le compte de l'Exposant, (ii) le nom commercial et/ou la marque de l'Exposant sur tous supports matériels et dématérialisés notamment dans son catalogue groupe, sa brochure institutionnelle, sa documentation commerciale, ses parutions presse et publicitaires, ses sites Internet, ses pages créées sur les réseaux sociaux ou sur des applications smartphones et toutes autres formes/format de publication en France et à l'étranger pendant une durée de 5 (cinq) ans à compter de la date de la Manifestation.

A ce titre, l'Exposant déclare et garantit qu'il est le titulaire exclusif des droits attachés aux éléments visés ci-dessus et qu'il dispose donc de tous les droits et autorisations nécessaires à l'autorisation d'exploitation consentie à Evenpro, à défaut de quoi il est invité à en prévenir expressément Evenpro ou à le relever indemne de tous les recours qui pourraient être soulevés à l'occasion de l'exploitation des droits ci-dessus énumérés. L'Exposant renonce à toute rémunération de ce chef comme à tout droit d'utilisation afférent aux actions de communication éventuelles des partenaires de la Manifestation. Les éventuels commentaires ou légendes accompagnant la reproduction ou la représentation des prises de vue ne devront pas porter atteinte à son image et/ou à sa réputation.

ARTICLE 15 – DONNEES PERSONNELLES – CONFORMITE

15.1 Traitements de données personnelles réalisés par Evenpro (ci-après « GLEX ») Conformément à la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 modifiée et au règlement (UE) 2016/679 (RGPD), GLEX, en qualité de responsable de traitement, est amenée à effectuer des traitements sur les données personnelles renseignées par l'Exposant dans le cadre de sa demande de participation à la Manifestation.

La communication des données personnelles demandées dans ce cadre est obligatoire pour traiter la demande susvisée et conditionne ainsi sa prise en compte. Les traitements réalisés sur les données personnelles ont pour finalités :

- A) La gestion et le suivi de la relation contractuelle ou précontractuelle (traitement des demandes de participation, de devis, des commandes, facturation, gestion des impayés et contentieux, gestion de la mise en œuvre du stand, publication de certaines données sur l'Espace Exposant) ;
- B) L'exploitation, le développement et la gestion des bases clients/prospects (envoi de newsletters, prospection commerciale, organisation de jeux concours, traitement des demandes d'exercice des droits, gestion des demandes de contact, organisation de rendez-vous d'affaires) ;
- C) L'amélioration et la personnalisation des services à l'égard de l'Exposant (réalisation de statistiques, réalisation d'enquêtes de satisfaction, gestion des abonnements aux newsletters) ;
- D) Le transfert de données personnelles à des partenaires de GLEX dans le cadre d'une relation d'affaires (transferts) ;
- E) Le respect d'obligations légales.

La base juridique des traitements de données personnelles, dont la finalité entre dans les catégories susvisées, est :

Pour la catégorie A) : l'exécution du Contrat ou l'exécution de mesures précontractuelles prises à la demande de l'Exposant.

Pour les catégories B) et C) : l'intérêt légitime que représentent pour GLEX ces catégories. Pour la catégorie D) : le consentement de l'Exposant. Il peut être retiré à tout moment par la suite.

Pour la catégorie E) : le respect d'obligations légales.

Les destinataires des données à caractère personnel sont les services concernés de GLEX, ses partenaires ou des sociétés du groupe GL events (le cas échéant), et certains prestataires. Certains de ces destinataires peuvent être situés en dehors de l'Union Européenne. Lorsque cela a été nécessaire des garanties appropriées ont été prises, notamment par la mise en place de clauses types de protection des données adoptées par la Commission européenne.

GLEX conserve les données personnelles pendant le temps nécessaire aux opérations pour lesquelles elles ont été collectées, conformément au règlement 2016/679 susvisé, pour le temps nécessaire à la réalisation d'obligations légales et/ou, lorsque GLEX fait de la prospection commerciale, pour une durée maximale de trois ans à compter du dernier contact effectif avec le prospect/client sauf exceptions justifiées par un contexte particulier.

L'Exposant dispose d'un droit d'accès, de rectification et d'effacement des données le concernant, d'un droit à la portabilité de ses données, du droit de limiter les traitements effectués sur ses données ainsi que du droit de définir des directives générales et

particulières définissant la manière dont il souhaite que soient exercés, après son décès, ses droits. L'exposant est expressément informé qu'il dispose également d'un droit d'opposition au traitement de ses données personnelles pour des motifs légitimes, ainsi qu'un droit d'opposition à ce que ses données soient utilisées à des fins de prospection commerciale. Pour exercer ses droits, l'exposant doit adresser un courrier à GLEX précisant son nom, son prénom ainsi que l'adresse postale à laquelle il souhaite recevoir la réponse, à l'adresse suivante : Evenpro, Service Client, 59 quai Rambaud, 69 002 Lyon, France. L'exposant peut introduire une réclamation auprès d'une autorité de contrôle. 15.2 Traitements de données personnelles réalisés par l'exposant L'exposant est entièrement et individuellement responsable des traitements de données à caractère personnel qu'il réalise. A ce titre, l'exposant s'engage à respecter les obligations incombant à tout responsable de traitement et notamment à transférer au GLEX, le cas échéant, des données à caractère personnel collectées conformément aux exigences de la législation et de la réglementation en vigueur. En outre, l'exposant garantit expressément GLEX contre toutes plaintes, réclamations et/ou revendications quelconques de la part d'un tiers que GLEX pourrait subir du fait de la violation, par l'exposant, de ses obligations de responsable de traitement. L'exposant s'engage à indemniser GLEX de tout préjudice qu'il subirait et à lui payer tous les frais, indemnités, charges et/ou condamnations que GLEX pourrait avoir à supporter de ce fait. 15.3 Le Groupe GL events a mis en place un Code de Conduite des Affaires qui définit les règles que le Groupe demande de respecter à l'ensemble des parties prenantes dans le cadre des relations commerciales qu'il développe. Ce Code est accessible sur le site internet www.gl-events.com.

ARTICLE 16 - TENUE DES STANDS – DES EMPLACEMENTS - La tenue des stands/emplacements doit être impeccable. Les emballages en vrac, les objets ne servant pas à la présentation du stand/emplacement, le vestiaire du personnel doivent être mis à l'abri des regards des visiteurs. Le stand/emplacement devra être occupé en permanence pendant les heures d'ouverture par une personne compétente. Les Exposants ne dégainant pas leur stand/emplacement et ne retireront aucun de leurs articles avant la fin de la Manifestation, même en cas de prolongation de celle-ci. Il est interdit de laisser les objets exposés recouverts pendant les heures d'ouverture de la Manifestation, les housses utilisées pour la nuit ne doivent pas être vues des visiteurs, mais rangées à l'intérieur des stands/emplacements à l'abri des regards. Evenpro se réserve le droit de retirer ce qui recouvrirait les objets en infraction aux règlements de sécurité sans pouvoir être rendue, en aucune façon, responsable des dommages ou pertes qui pourraient en résulter. Toute personne employée à la Manifestation par les Exposants devra être correctement habillée, toujours courtoise et d'une parfaite tenue. Elle n'interpellerà ni n'annuiera en aucune façon les visiteurs ou les autres exposants.

ARTICLE 17 – UTILISATION - MODIFICATION DES STANDS, EMPLACEMENTS - DÉGÂTS, PRIVATION DE JOUISSANCE

Les Exposants prennent les stands ou emplacements attribués dans l'état où ils se trouvent et doivent les maintenir dans le même état. L'attribution finale des stands ou emplacements revient à Evenpro, qui fait ses meilleurs efforts afin de tenir compte des souhaits exprimés par les Exposants, eu égard au positionnement stratégique de la Manifestation et des produits ou services considérés. Toute modification (aspect extérieur, numérotation, hauteur des structures livrées...) des stands est rigoureusement prohibée. Les Exposants sont responsables des dommages causés par leur installation ou animaux aux matériels, aux bâtiments, aux arbres ou au sol occupé par eux et doivent supporter les dépenses des travaux de refécution. L'aménagement et l'équipement des stands ou emplacements par les Exposants doivent être réalisés conformément aux règles figurant dans l'Espace Exposant, tenant notamment à la configuration des lieux et à l'application des dispositions du cahier des charges de sécurité. Les Exposants situés en extérieur sont tenus de soumettre à Evenpro les plans des constructions qu'ils voudraient faire édifier sur leurs emplacements. Si, par suite d'un événement fortuit ou indépendant de sa volonté, Evenpro était empêchée de livrer l'emplacement concédé à un Exposant, ce dernier n'aurait droit à aucune autre indemnité qu'à remboursement du prix de sa participation dans les conditions prévues à l'article 5 paragraphe 2. Toutefois, aucun remboursement ne serait dû si l'Exposant avait été mis par Evenpro en possession d'un autre emplacement.

L'exposant devra prendre soin du matériel mis à sa disposition, sous peine de supporter le coût du remplacement du matériel détérioré. Les installations sont exécutées conformément au règlement de sécurité en vigueur. Les entreprises de décoration intérieure des stands n'ont pas qualité pour traiter ni exécuter les installations électriques. L'exposant informera Evenpro de l'ensemble des caractéristiques du matériel qu'il souhaite installer, à première demande.

En cas de non-respect des conditions précisées dans les pièces constitutives du Contrat par l'exposant concernant l'apport et la mise en place d'aménagements supplémentaires, de matériels spéciaux, ou d'installations spéciales, Evenpro fera procéder d'office à l'enlèvement des éléments visés, aux frais, risques et périls de l'exposant, sans préjudice de toute indemnité complémentaire que Evenpro pourrait lui réclamer.

Sécurité : Pendant toute la durée de la Manifestation, l'exposant doit respecter et faire respecter par les personnes vivant son stand/emplacement (visiteurs, prestataires, ...) sous sa responsabilité les dispositions traitant de l'organisation de la sécurité et plus généralement du déroulement de la Manifestation.

ARTICLE 18 - ENTREPRISES AGRÉÉES - Les entreprises agréées par Evenpro sont seules habilitées à effectuer les travaux, prestations de services et fournitures de matériels dans le cadre de la Manifestation.

ARTICLE 19 - DISTRIBUTION DE FLUIDES ET D'ÉNERGIE

19.1 Evenpro, titulaire des compagnies et sociétés concessionnaires de la distribution des fluides et d'énergie, décline toute responsabilité en cas d'interruption de leur distribution quelle qu'en soit la durée.

19.2 Pour des raisons de sécurité, seules les personnes mandatées par Evenpro sont habilitées à intervenir sur les réseaux électriques de la Manifestation, ouvrir les coffrets et les armoires, lesquels doivent leur rester accessibles à tout moment tout en étant hors de portée du grand public. La fourniture de courant n'est pas garantie contre les micro-courants et/ou coupures imprévisibles au fournisseur d'électricité.

19.3 Accès internet /service Wifi

L'exposant s'engage à utiliser le service internet/Wifi en se conformant aux législations en vigueur. Evenpro ne saurait être tenue en aucun cas d'une quelconque responsabilité au titre des messages, données, fichiers, contenus ou signaux émis et/ou reçus par l'exposant dans le cadre du service internet/Wifi mis à sa disposition par Evenpro, ainsi que de l'éventuel caractère illicite des sites et contenus visités, consultés ou mis en ligne par l'exposant à l'occasion de l'utilisation de son service. En conséquence, Evenpro est garanti par l'exposant de tous les dommages directs ou indirects, matériels ou immatériels causés du fait de l'utilisation par ce dernier du service internet/Wifi.

19.4 L'exposant reconnaît être averti des risques de failles relatives à la sécurité et à la confidentialité des données et contenus envoyés et/ou reçus sur internet. L'exposant est seul responsable des moyens de protection de la sécurité et de la confidentialité de ses données, contenus et applications dans le cadre de son utilisation du service internet et Wifi. De plus, toute connexion au service internet et Wifi en utilisant les identifiants attribués à l'exposant est réputée effectuée par celui-ci.

ARTICLE 20 - ÉLIMINATION DES DÉCHETS - Evenpro se réserve le droit de récupérer tout ou une partie des charges, taxes et contraintes en application de la réglementation en vigueur. Evenpro s'engage également à sensibiliser les Exposants à l'intérêt qu'ils ont à gérer leur production de déchets.

ARTICLE 21 - HORAIRES, ACCÈS ET CIRCULATION - Les stands, emplacements sont accessibles aux Exposants et aux visiteurs aux jours et heures précisés sur l'Espace Exposant. Le courant électrique sera interrompu et la circulation à l'intérieur des halls formellement interdite aux Exposants après la fermeture de la Manifestation. L'exposant devra se conformer aux conditions d'accès et de circulation aux locaux et espaces extérieurs du parc définies dans le règlement intérieur du lieu de la Manifestation.

ARTICLE 22 – PARKING - Le cas échéant, la location des places de stationnement supplémentaires s'opère au moyen d'un formulaire spécifiquement contenu dans l'Espace Exposant qui en définit les droits et les obligations. Le stationnement à lieu aux risques et périls des propriétaires des véhicules, les droits perçus n'étant que des droits de stationnement et non de gardiennage.

ARTICLE 23 - STANDS DE RESTAURATION - Tout Exposant exerçant une activité de restauration doit se conformer à la réglementation en vigueur et doit faire une déclaration auprès des services vétérinaires concernés (Direction Départementale de la Protection des Populations), ces derniers ayant droit de visite sur la Manifestation.

ARTICLE 24 - LIBÉRATION DES EMPLACEMENTS/STANDS - Tous les Exposants doivent enlever leurs échantillons et agencements, mobilier, décoration et/ou animaux immédiatement à compter de la fermeture de la Manifestation. Evenpro décline expressément toute responsabilité au sujet des objets et matériels laissés en place au-delà du délai fixé ci-dessus. Evenpro se réserve le droit de faire débarrasser le stand ou emplacement d'office et à toute époque, aux frais, risques et périls de l'exposant, le tout sans préjudice de tout dommage et intérêt en cas de sinistre causé par lesdits objets, matériels ou animaux.

ARTICLE 25 - ANNULATION, DÉFAUT D'OCCUPATION

Annulation En cas d'annulation totale de la commande de Prestations de services prévue au Contrat ou d'annulation partielle de ladite commande (réduction de surface et/ou annulation ou modifications des prestations commandées) du fait de l'exposant, pour quelque raison que ce soit, ce dernier est tenu au versement à Evenpro d'une indemnité calculée de la façon suivante :

1/ annulation entre la date de réservation et le 270ème jour précédant la date de début de la Manifestation (1^{er} jour de montage) : 50 % du montant total du Contrat (réservation d'espace et, le cas échéant, prestations de la commande initiale et prestations supplémentaires) ; 2/ annulation entre le 269ème jour et 180ème jour précédant la date de début de la Manifestation: 75 % du montant total du Contrat (réservation d'espace et, le cas échéant, prestations de la commande initiale et prestations supplémentaires) ; 3/ annulation entre le 179ème jour et la date de début de la Manifestation : 100 % du montant total du Contrat (réservation d'espace et, le cas échéant, prestations de la commande initiale et prestations supplémentaires).

Dans tous les cas, la demande d'annulation devra être notifiée par l'exposant à Evenpro par lettre recommandée avec demande d'avis de réception. La date de réception figurant sur l'avis de réception fera foi entre les Parties. Défaut d'occupation - Les stands ou emplacements non utilisés dans les délais prescrits dans l'Espace Exposant, seront réputés ne pas devoir être occupés ; le Contrat sera alors résilié de plein droit et Evenpro pourra, de convention expresse, en disposer à son gré. Le montant total du Contrat (commande de Prestations de services et, le cas échéant, prestations supplémentaires) demeurera dû à Evenpro.

ARTICLE 26 - ASSURANCE OBLIGATOIRE

26.1 Assurance Responsabilité Civile - L'exposant doit être titulaire d'une assurance Responsabilité Civile professionnelle garantissant ses activités et les conséquences pécuniaires de tout dommage causé du fait d'un de ses salariés et/ou d'un de ses sous-traitants et/ou personnes/prestataires mandatés par lui et/ou causé par ses biens, meubles ou équipements.

L'exposant s'engage à maintenir ces garanties et assurances pendant toute la durée du présent Contrat et en apporter la justification sur demande à Evenpro.

26.2 Assurance Dommage Matériel - L'exposant souscrita obligatoirement à l'assurance dommage matériel garantissant ses biens pour une valeur jusqu'à 5 000 € (cinq mille euros), mise en place par Evenpro et figurant sur le formulaire de demande de participation. Au-delà de cette couverture, une garantie complémentaire pourra être demandée à Evenpro. En cas de dommages sur son matériel, l'exposant et ses assureurs renoncent à tout recours contre Evenpro et ses assureurs. Les clauses, garanties, franchises et exclusions (notamment le vol) figurent dans le détail de la notice d'informations transmise à l'exposant à première demande. Les conditions d'assurance pourront être modifiées en fonction des prescriptions des assureurs. Les éventuelles modifications seront acceptées par l'exposant qui s'engage à ne pas les constituer comme de nature à pouvoir remettre en cause le Contrat. La période de garantie relevant de ladite assurance obligatoire couvre la durée d'exploitation de la Manifestation, jusqu'à la fermeture au public. En dehors de cette période, Evenpro décline toute responsabilité en cas de vol et/ou dégradations.

En tout état de cause, Evenpro exclut toute responsabilité pour des sinistres, en ce compris vol, perte, destruction, etc., concernant les effets et objets personnels de l'exposant, notamment les ordinateurs portables, tablettes, téléphones et plus largement tous les appareils électroniques, les espèces et valeurs, ainsi que les objets d'art et de collection, les bijoux et fourrures, pierres précieuses, perles fines, horlogerie.

Article 26.3 Stands/emplacements en extérieur - La garantie prévue en article 26.2 ci-dessus n'est pas applicable aux stands situés en extérieur. Evenpro décline toute responsabilité en cas de vols, dégradations ou tout autre dommages matériels ou immatériels, consécutifs ou non, que pourrait subir les matériels appartenant à l'exposant ou étant sous sa garde, quelle que soit la nature des biens. A cet effet, l'exposant et ses assureurs renoncent à tous recours contre Evenpro et ses assureurs, sur quelque fondement que ce soit. Il appartient par conséquent à l'exposant d'assurer le matériel lui appartenant et/ou sous sa garde contre le vol, les dégradations ou tout autre dommages matériels ou immatériels, consécutifs ou non.

ARTICLE 27 - NUISANCES - En raison du caractère personnel de l'accord le liant à Evenpro, l'exposant se doit d'avoir une attitude conforme aux intérêts généraux de la Manifestation, notamment à l'égard des visiteurs et des autres participants. À ce titre, il s'engage en cas de litige ou de contestation avec Evenpro ou autres exposants, à ne rien faire qui puisse nuire au bon déroulement de la Manifestation. Toute attitude nuisible au bon déroulement de la Manifestation toute infraction aux dispositions des documents contractuels, pourront entraîner, à l'initiative de Evenpro, l'exclusion immédiate du contrevenant et la résiliation du Contrat.

ARTICLE 28 – PAIEMENT - L'acompte est dû lors de la commande de Prestations de services par l'exposant à Evenpro telle que visée à l'article 1 ci-dessus.

- Une commande de prestations techniques ne pourra être enregistrée que si toutes les factures antérieures sont intégralement soldées.

- Une commande de prestations techniques ne pourra être livrée à un Exposant n'ayant pas régularisé son solde.

(L'acompte mentionné(n) la date à laquelle le paiement doit intervenir sans escompte.

Conformément aux dispositions de l'article 1223 du Code civil, toute réduction de prix sollicitée par l'exposant en cas d'éventuelle défaillance de Evenpro à ses obligations contractuelles devra faire l'objet d'une acceptation préalable expresse de Evenpro.

Tout retard dans le paiement des sommes dues à la date d'échéance, à quelque titre que ce soit, par l'exposant quelle qu'en soit la cause, rendra exigible (après une mise en demeure préalable) le paiement d'un intérêt de retard calculé sur la base du taux d'intérêt appliqué par la Banque Centrale Européenne à son opération de refinancement la plus récente, majoré de dix (10) points de pourcentage sans toutefois que ce taux ne puisse être inférieur à trois fois le taux d'intérêt légal en vigueur à cette date(en fonction de la date d'échéance, le taux BCE applicable pendant le premier semestre de l'année concernée sera le taux en vigueur au 1^{er} janvier de l'année et celui applicable pendant le second semestre sera le taux en vigueur au 1^{er} juillet de l'année). L'exposant sera également redevable de l'indemnité forfaitaire pour frais de recouvrement dans les transactions commerciales prévues aux articles L.441-6 et D.441-5 du Code de commerce, ainsi que sur justificatifs, de toute indemnité complémentaire.

ARTICLE 29 - VENTE AUX PARTICULIERS, VENTE À EMPORTER ET DÉGUSTATION

L'exposant devra se conformer à la réglementation en vigueur relative à la vente aux consommateurs et à la vente à distance. La vente et les prises de commandes sont autorisées pendant la Manifestation sous réserve du respect de la réglementation en vigueur. La sortie du matériel acheté ne sera autorisée qu'aux visiteurs munis d'une facture établie en bonne et due forme par l'exposant vendeur. Tous les exposants pratiquant cette vente doivent tenir un inventaire des entrées et des sorties de marchandises. Sous peine de non-garantie, chaque exposant doit être en mesure de présenter à tout moment son livre d'inventaire à l'export. Seules sont interdites les ventes « à la criée », les ventes dites « en boule de neige » et les ventes « à la postiche » Tout Exposant, qui aurait recours aux techniques de vente susvisées s'exposera à la résiliation immédiate et de plein droit du Contrat par Evenpro ainsi qu'au paiement de dommages et intérêts, sans préjudice d'un

éventuel appel en garantie de l'exposant en cas de mise en jeu de la responsabilité de Evenpro par un consommateur ou un représentant de celui-ci, victime d'une telle pratique.

La dégustation payante de produits alimentaires ou de boissons doit obligatoirement faire l'objet d'une demande écrite à Evenpro. L'autorisation de la dégustation payante entraîne pour l'exposant l'obligation de se soumettre à la réglementation particulière s'y rapportant.

ARTICLE 30 - AFFICHAGE DES PRIX – INFORMATION DES CONSOMMATEURS

L'exposant doit se conformer à la réglementation en vigueur relative à l'affichage des prix.

Conformément aux dispositions de l'article L.121-97 du Code de la consommation, l'exposant informe ses clients consommateurs que leurs achats n'ouvrent pas droit à rétractation :

- au moyen d'un pancarte sur leur espace : l'exposant affiche, de manière visible pour ses clients consommateurs, sur un panneau ne pouvant pas être inférieur au format A3 et dans une taille de caractère ne pouvant pas être inférieure à celle du corps 90, la phrase suivante : « Le consommateur ne bénéficie pas d'un droit de rétractation pour tout achat effectué dans [cette foire] ou [ce salon] ou [sur ce stand] » (arrêté ministériel du 12 décembre 2014) ;

- au moyen d'un encadré dans ses offres de contrats : les offres de contrats conclues par l'exposant avec des clients consommateurs mentionnent, dans un encadré apparent situé en en-tête du contrat, et dans une taille de caractère qui ne peut être inférieure à celle du corps 12, la phrase suivante : « Le consommateur ne bénéficie pas d'un droit de rétractation pour un achat effectué dans une foire ou dans un salon » (arrêté ministériel du 12 décembre 2014).

Cette absence de droit à rétractation ne s'applique pas pour les contrats faisant l'objet d'un contrat de crédit à la consommation et ceux résultant d'une invitation personnelle à se rendre sur un espace d'exposition pour venir y chercher un cadeau.

ARTICLE 31 - CIRCULATION DES ALCOOLS - L'exposant soumis à la réglementation des contributions indirectes devra, de son propre chef, accomplir les démarches qui lui incombent en matière de licence temporaire et acquit-à-caution. Pendant le cours de la Manifestation, l'administration des contributions indirectes a droit de visite sur les stands.

ARTICLE 32 - RESPONSABILITE DE L'EXPOSANT

L'exposant est seul responsable de son stand / emplacement et de tout mobilier / animaux sur lesdits stands / emplacement tant à l'égard des participants, des prestataires de services missionnés par lui, des visiteurs ou invités, que de Evenpro et il lui incombera de faire respecter les dispositions énoncées dans le présent document et d'en assurer la publicité.

Il fera son affaire personnelle de l'obtention des autorisations nécessaires et plus particulièrement, sans que cette liste soit exhaustive, à la vente de boissons alcoolisées ou non, à la diffusion de musique en procédant aux déclarations nécessaires auprès de la SACEM, à la libre disposition des droits de propriété intellectuelle, enseignes, marques, etc...., utilisés sur son stand.

L'exposant déclare se soumettre aux prescriptions légales et réglementaires en vigueur pouvant s'appliquer à la Manifestation et se déclare à ce titre se conformer et faire respecter scrupuleusement lesdites prescriptions en vigueur, notamment en ce qui concerne les enseignes, la signalétique, la voirie, la salubrité, la police, le bruit, l'hygiène, la sécurité et l'inspection du travail, de façon à ce que la responsabilité de Evenpro ne puisse jamais être recherchée. L'exposant s'engage à régler les droits et les taxes qui pourraient être dus à des organismes tels que la SACEM. Il devra en justifier, par écrit, auprès de Evenpro au plus tard un mois avant l'ouverture de la Manifestation et de l'obtention de ces autorisations.

L'exposant demeurera seul responsable, tant pénalement que civilement, des éventuelles conséquences d'un défaut d'autorisation, sans qu'il puisse rechercher la responsabilité de Evenpro pour quelque cause que ce soit.

Il s'engage, en revanche, à relever et garantir Evenpro de toutes les conséquences dommageables pouvant résulter, pour cette dernière, du non-respect des dispositions susvisées.

L'exposant qui met en œuvre le matériel de sonorisation est garant de sa conformité avec les articles R. 571-25 à R. 571-30 et R. 571-96 du code de l'environnement relatifs aux prescriptions applicables aux établissements recevant du public et diffusant à titre habituel de la musique amplifiée et engage sa responsabilité en cas d'infraction et de réclamation par un tiers.

En cas de dépassement sonore, Evenpro se réserve le droit de demander à l'exposant d'apporter les modifications nécessaires.

Toute dégradation constatée après la tenue de la Manifestation sera facturée à l'exposant. Tout dommage, dégradation, perte ou casse, constaté par Evenpro pendant la période effective de mise à disposition des lieux (périodes de montage et démontage incluses) sera facturé à l'exposant, sauf si son origine est imputable à Evenpro. Le paiement de la facturation de réparation des dégradations et dommages devra intervenir à réception de ladite facture. Les réparations nécessaires à la remise en état seront organisées et réalisées par Evenpro, aux frais exclusifs de l'exposant. Les frais de remise en état suite aux dommages inhérents à l'installation des matériels commandés par l'exposant seront à sa charge exclusive.

ARTICLE 33 - RESPONSABILITE DE Evenpro

33.1 Evenpro garantit la conformité de ses prestations de services conformément au Contrat. L'exposant s'assurera de cette conformité avant toute utilisation. Les réclamations relatives à l'exécution des prestations par Evenpro doivent être formulées par écrit à cette dernière avant la fin de la Manifestation, pour pouvoir être constatées et prises en compte. Aucune réclamation ne sera reçue après cette date.

33.2 Dans le cas où, à l'occasion de l'exécution du Contrat, la responsabilité de Evenpro serait engagée, à quelque titre et pour quelque cause que ce soit, tous dommages confondus et notamment dommages directs et indirects (compréhension les préjudices immatériels), celle-ci sera strictement limitée à une somme au plus égale au prix ou à la portion du prix indiqué au Contrat, reconnue judiciairement comme étant inexécutée ou défaillante, sans que cette somme ne puisse être supérieure au(x) plafond(s) des garanties du contrat d'assurance de Evenpro, plafonds que Evenpro communiquera à l'exposant sur simple demande.

ARTICLE 34 – CESSIION - TRANSFERT

L'exposant pourra céder ou transférer tout ou partie de ses droits et obligations au titre du Contrat à ses filiales ou à toute personne qui lui succéderait du fait de la réorganisation, consolidation, scission, vente ou cession d'une partie substantielle de son fonds de commerce, de son capital/de ses droits de vote ou de ses actifs se rapportant à l'objet du Contrat, seule ou conjointement avec d'autres activités de l'exposant dans le cadre d'une réorganisation globale, sous réserve de notification écrite préalable adressée à Evenpro. Ladite cession ou ledit transfert emportera le respect du Contrat par la personne bénéficiaire.

Evenpro pourra céder tout ou partie de ses droits et obligations au titre du présent Contrat à l'une quelconque des sociétés du groupe GL events qui lui succéderait du fait de la réorganisation, consolidation, scission, vente ou cession d'une partie substantielle de son fonds de commerce, de son capital/de ses droits de vote ou de ses actifs se rapportant à l'objet du contrat, seule ou conjointement avec d'autres activités dans le cadre d'une réorganisation globale.

ARTICLE 35 – LOI APPLICABLE - ATTRIBUTION DE JURIDICTION - LE PRESENT CONTRAT ET TOUTE COMMANDE DE PRESTATIONS DE SERVICES ENTRE L'EXPOSANT ET Evenpro EST SOUMIS À LA LOI FRANÇAISE.

TOUT DIFFEREND POUVANT SURVENIR ENTRE L'EXPOSANT ET Evenpro RELATIF À LA FORMATION ET/OU L'INTERPRETATION ET/OU L'EXECUTION ET/ OU LA CESSATION DES PRESENTES ET/OU DE TOUT CONTRAT CONCLU ENTRE L'EXPOSANT ET Evenpro SERA DE LA COMPETENCE EXCLUSIF DU TRIBUNAL DE COMMERCE DE LYON, MEME EN CAS D'APPEL EN GARANTIE OU DE PLURALITE DE DEFENDEURS, EN CE COMPRIS TOUT DIFFEREND RELATIF À LA RUPTURE DU CONTRAT OU DE TOUTE RELATION COMMERCIALE AU TITRE DESQUELLES IL SERAIT PRIS EN CONSIDERATION EN APPLICATION DES DISPOSITIONS DE L'ARTICLE L.442-6 DU CODE DE COMMERCE.

DEFINITIONS

Contract comprising (i) the participation request accepted by Evenpro, (ii) the related quotation, (iii) the general provisions of this Contract, (iv) the special conditions or specific provisions covered in the appendices, (v) the documents referred to in Article 1 below as well as (vi) any requests for the provision of additional services.

Quotation: the offer of the provision of Evenpro's services to the Exhibitor including a description and a price, decided on a case-by-case basis.

Exhibitor Area: area on the Event's website, containing various information dedicated to Exhibitors.

Exhibitor: any natural and/or legal person having concluded with Evenpro the Contract to benefit from the provision of services within the context of the Event under consideration.

Event: any Event or public operation organised by Evenpro taking place in France or internationally, such as trade shows, fairs, congresses, and exhibitions.

Provision of Services: provision of services, products rented and/or purchased by the Exhibitor from Evenpro, such as are detailed in the participation request or the Quotation and, as the case may be, in any purchase orders for the provision of further services.

PREAMBLE – The Exhibitor and Evenpro (hereafter individually or collectively "the Party" or "the Parties") have met to define and establish the terms and conditions of the participation request formulated by the Exhibitor with Evenpro. As such, the Exhibitor recognises that it has been invited by Evenpro to formulate its observations/comments on the draft Participation Contract during the issue of the Quotation and of this Contract. Following their discussions, the Exhibitor and Evenpro agreed to collaborate together on the conditions set out below. As such, the Contract replaces any other document previously exchanged between the Parties.

In this context, the Exhibitor on the one hand and Evenpro on the other hand declare that they have received all the necessary information pertaining to their commitments and also that they have perfectly understood and agreed to their commitments under the terms of said Contract.

As such, the Exhibitor acknowledges that its key obligations under the Contract are as follows:

(i) to provide all the information and/or items and/or to perform all the steps necessary for Evenpro to carry out the Provision of Services,

(ii) to make full payment of the Contract price, including, as the case may be, the insurance costs.

For its part, Evenpro recognises that its key obligation is to perform, within the agreed time limit and according to the required quality standards, the Provision of Services agreed upon and detailed in the Quotation and, where applicable, the purchase orders for the provision of additional services.

ARTICLE 1 – ORDER FOR THE PROVISION OF SERVICES

Participation requests are made using special forms, either in paper or electronic format dedicated to each Event.

The forms are completed and signed by the Exhibitors personally. When the participation request comes from a legal entity, it must state its legal form, its capital and its head office. The form is signed by the legal representatives. The Contract is binding and final and the Exhibitor is bound by it on receipt by Evenpro of the Quotation relating to this Contract, returned signed by the Exhibitor, subject to any duly justified rejection by Evenpro as set out in Article 3 below.

The Exhibitor declares that it has understood and accepted the related rights and obligations.

Each participation request implies the full adherence of the Exhibitor:

- to this Contract,
- to the general regulations for the commercial Events produced by the Union Française des Métiers de l'Événement (French Meeting Industry Council) (RGMC 2015 version valid from 1st January 2016),
- to the safety specifications – internal regulations of the place where the Event is held,
- to the special technical regulations appearing in the Exhibitor Area (construction regulations, waste processing, etc.).

The Contract is therefore composed of all of the documents referred to above and all public interest provisions that apply to Events organised in France. The Exhibitor also undertakes to comply with any new provision that Evenpro may communicate to it, even verbally, if the circumstances or the interests of the Event require it.

ARTICLE 2 – EXHIBITORS & CO-EXHIBITORS

2.1 In support of its participation request, the Exhibitor is obliged to forward a signed "confirmation" of brands or of models, as the case may be, if it is an importer or manufacturer's agent considered as an intermediary, by each of the firms for which the products and materials will be exhibited. Special forms are to be requested from Evenpro. Evenpro reserves the right to control the conformity of the type of material or product exhibited in relation to the nomenclature provided in the participation request. If any of the above recommendations are not followed, Evenpro will have to take measures that may extend as far as closing the stand or location that is unacceptable and terminating the Contract.

2.2 Any Exhibitor who takes part in an Event at the stand of another Exhibitor, even temporarily, must register its presence with Evenpro by completing a participation request and signing a Contract with GL events Exhibition according to the terms set out herein. A registration fee and the insurance costs will be invoiced to the co-Exhibitor. This Contract will offer all associated benefits to all recognised Exhibitors (entry in the guide, insurance, etc.). In addition, the co-Exhibitor must comply with the obligation to leave its materials at its stand throughout the Event, and no materials will be permitted to be removed. The main Exhibitor may accommodate a co-Exhibitor on the condition that the minimum surface area assigned to each Exhibitor at the same stand is $\geq 9 \text{ m}^2$ (e.g., one co-Exhibitor if the surface area of the stand is $\geq 18 \text{ m}^2$; two co-Exhibitors if the surface area of the stand is $\geq 27 \text{ m}^2$).

2.3 During the Event, within the site of the Event and its immediate surroundings, it is prohibited for any Exhibitor to act or to behave in such a way it would constitute parasitism or unfair competition with regard to the Event and/or its Exhibitors and/or Partners. Evenpro reserves the right to refuse access or remove temporarily or permanently any Exhibitor whose behaviour would undermine the tranquillity and the security of the Event, Evenpro and/or the other Exhibitors and/or visitors.

ARTICLE 3 – CONTROL OF THE RESERVATIONS, ADMISSIONS OR REJECTIONS

Evenpro may decide at any time, including after receipt of the participation request as set out in Article 1 above, to reject or accept reservations, and no recourse is allowed. A participation request may therefore be refused by Evenpro, which will justify its refusal, taking into account, in particular, the provisions of Articles 2 and/or 10 below, and/or, as the case may be, with regard to the adequacy of the offer of the Exhibitor to the strategic positioning of the Event. An Exhibitor whose participation request has been rejected may not rely on the fact that it was accepted for previous Events, nor may it argue that its subscription was solicited by Evenpro. An Exhibitor may also not rely on the correspondence between itself and Evenpro, or receipt of the price corresponding to the services requested, or that its name has been published in any list as evidence that it has been accepted. The rejection of the Exhibitor's participation will not result in payment of any compensation other than a refund of the amounts paid to Evenpro, with the exception of the costs of opening the file, which will be retained by Evenpro. The consequences of a cancellation are set out in this Contract.

ARTICLE 4 – DATE AND DURATION – Evenpro, the organiser of the Event, reserves the right to change the opening date or duration of the Event, or to decide to extend it, adjourn it or close it early, at any time, and the Exhibitors may not claim any compensation therefrom.

ARTICLE 5 – SANCTIONS IN THE CASE OF NON-PERFORMANCE OF THE CONTRACT

5.1 **EXCEPTION TO NON-PERFORMANCE** – In accordance with the provisions of Articles 1219 et seq. of the French Civil Code, the performance of the Contract may be suspended by either of the Parties in the case of non-performance by the other Party of any one of its key obligations, after having sent a letter of formal notice by registered post with a request for acknowledgement of receipt, within the period noted in the terms of said letter. All the costs arising from the resumption of the performance of the Contract by either of the Parties will be invoiced with appropriate supporting evidence to the defaulting Party. At the end of this period, if no change has taken place to enable the resumption of the performance of the Contract, it will be automatically terminated due to the fault of the defaulting Party. This termination will be notified to the latter by sending a new registered letter with a request for acknowledgement of receipt. In this situation, the amounts paid to Evenpro by the Exhibitor up to the date of the termination of the Contract will be reimbursed to the Exhibitor, less deduction of internal and external fees incurred by Evenpro in its performance of the Contract up to the date of termination.

5.2 **TERMINATION OF THE CONTRACT** – It is expressly agreed between the Parties that failures in relation to the key obligations of each of the Parties such as are noted in Article 1 above may entail the termination of the Contract after non-response to the formal notification to the defaulting Party, sent by registered letter with a request for acknowledgement of receipt. The termination will be notified to the latter by sending a new registered letter with a request for acknowledgement of receipt and will take effect immediately. In the event that the termination is due to the faults of the Exhibitor: the exercise of this right to terminate will entail the settlement, on receipt of the invoice by the Exhibitor, of the whole of the Contract price and of the fees incurred by Evenpro in its performance of the Contract up to the date of termination. In the event that the termination is due to the faults of Evenpro: the sums corresponding to the Contract up to the date of termination will be owed by the Exhibitor. Evenpro, as the case may be, will repay any overpayments to the Exhibitor. In the event that the amounts paid by the Exhibitor up to the date of termination of the Contract are insufficient, the balance will be settled by the Exhibitor upon receipt of the corresponding invoice.

5.3 **COMPULSORY PERFORMANCE** – Given the specific nature of the Provision of Services concerned and of the indispensable know-how necessary to the performance of the obligations of Evenpro under the Contract, the Parties expressly agree to exclude the application of the provisions of Articles 1221 and 1222 of the French Civil Code.

ARTICLE 6 – FORCE MAJEURE

In application of the provisions of Article 1218 of the French Civil Code, the obligations of the Parties will be suspended in the event of an occurrence of force majeure. It is expressly agreed that the following events are considered to be examples of force majeure: (i) war, riot, fire, strike, natural disaster, shortage of raw materials, transportation strike, administrative closure of the site by a competent authority using necessary security powers or the police, even if the legal and jurisprudential conditions of force majeure are not met; (ii) proven threat of terrorism or of the commission of an act of terrorism.

The Party that is the victim of an event of Force Majeure shall immediately alert the other Party by registered letter with a request for acknowledgement of receipt immediately upon the occurrence of said event, and the performance of its obligations will thus be suspended.

(i) If the impediment is temporary, the performance of the obligation will be suspended unless the resulting delay does not justify the termination of the Contract.

Where the Contract continues, the Exhibitor will pay Evenpro all the costs incurred during the period of suspension of the Contract in addition to all other costs that may be generated on the transfer of the Contract and with appropriate supporting documentation.

(ii) If the impediment is definitive, the Contract will be automatically terminated and the Parties released from their obligations.

The termination will entail the settlement, on receipt of the invoice, of the whole of the Contract price and of the internal and external fees incurred by Evenpro in its performance of the Contract up to the date of occurrence of the event of Force Majeure.

ARTICLE 7 – UNFORESEEN EVENTS

With regard to the duration of the Provision of Services concerned, the Exhibitor and Evenpro agree to exclude the application of the provisions of Article 1195 of the French Civil Code.

ARTICLE 8 – OBLIGATIONS OF THE EXHIBITOR

The fact of entering into a Contract with Evenpro entails an obligation to occupy the stand or location assigned by Evenpro within the delays prescribed by it in the Exhibitor Area and to keep it in place until the closing of the Event. Exhibitors are formally prohibited from packing or removing their materials or animals before the closing of the Event. In general, the Exhibitor must strictly comply with the regulations in force and with any other regulations that are added to them or replace them, and in particular with the regulations governing subcontracting, health, safety and illegal employment. The award of the Contract implies compliance with the public order and policing measures that are imposed both by the authorities and by Evenpro. Any breach, of any nature, of the contractual documents as set out in Article 1 above, or of any other provision set out above or any other provision that may be lawfully imposed on the Exhibitor, may result in the immediate and automatic exclusion of the Exhibitor, temporarily or permanently, without any compensation or refund of the amounts paid, without prejudice to any damages to Evenpro and the application of the provisions of Article 6 above. Evenpro disclaims any liability for the consequences of failure to comply with the contractual documents and/or the regulations in force.

The Exhibitors are required to be present at the Event to which the samples of their professional group assign them. They may exhibit only the products or animals in respect of which they have made their participation request. They may only distribute catalogues and prospectuses relating exclusively to the items and animals they are exhibiting.

ARTICLE 9 – NOMENCLATURE/SAMPLES, ITEMS OR ANIMALS ALLOWED

The Exhibitor will exhibit under its own name or business name. It may present, at its location, only the materials, products, services or animals listed in its participation request and agreed to by Evenpro as corresponding to the Event nomenclature; otherwise, it may be excluded or the Contract may be terminated. The Exhibitor may not engage in any advertising in any form whatsoever either for third-party non-exhibitors or for the products of such third parties, unless expressly so authorised by such third parties. Accordingly, when the participation request is sent to Evenpro, the Exhibitor must submit the specific confirmation that has been issued to it by the third parties. The Exhibitor will be denied entry to the Event for any animal for which the up-to-date vaccination identification booklet has not been presented to the Délégation de la Direction des Services Vétérinaires (Departmental Commission for Veterinary Services) (Direction Départementale de la Protection des Populations (Departmental Board for Population Protection)). It is up to the Exhibitor to make all the arrangements to ensure that its packages are delivered to it on time.

ARTICLE 10 – PROHIBITED SAMPLES

Explosive substances, detonators and, in general, all hazardous or harmful substances without prior written permission are strictly prohibited. An Exhibitor that has brought such substances without permission to its stand will be required to remove them forthwith, on simple request by Evenpro; otherwise, Evenpro will itself remove them at the Exhibitor's expense and risk, without prejudice to any proceedings that might be brought against it. The installation or operation of any item and device that could in any way interfere with the other Exhibitors and/or Evenpro is strictly prohibited.

ARTICLE 11 – PROHIBITION ON TOTAL OR PARTIAL TRANSFER

The stand or assigned location must be occupied by its holder, and the transfer of all or part of a stand or location in any form whatsoever is formally prohibited; otherwise, the stand may be immediately closed and the Contract automatically terminated early by Evenpro.

ARTICLE 12 – PROSPECTUSES, LOUDSPEAKERS, SOLICITING

Prospectuses may be distributed only within the stands or locations assigned to each Exhibitor. Soliciting and advertising by loudspeaker, in any manner, without prior written permission is strictly prohibited, to the exception of a specific service ordered by the Exhibitor. Audio announcements at the Event are reserved for service information of interest to the Exhibitors and visitors. Advertising or personal announcements are not allowed. Prior to the opening of the Event, Exhibitors who wish to play musical works at their stands or locations, by any method whatsoever (tape recordings, disks, radio, videos, films, musicians, singers, etc.) should obtain written legal authorisation from SACEM (Société des auteurs, compositeurs et éditeurs de musique [Society of Authors, Composers and Publishers of Music]) and SPRE (Société pour la perception de la rémunération équitable [French society for the collection of payments for rights of performance artists]), which Evenpro will have the right to require from them.

ARTICLE 13 – SIGNS, POSTERS, COMMUNICATION

13.1 **SIGNS, POSTERS** – Placing advertising signs or boards outside stands or at points other than those reserved for that use, which are as shown on the drawings sent to the Exhibitors at their request, is prohibited to the exception of a specific service ordered by the Exhibitor. Boards or posters placed inside the stand and visible from the outside must be approved by Evenpro, which may reject them if these boards or posters disturb the good order or good conduct of the Event or are inconsistent with the nature or purpose of the Event. The same rule applies to advertising boards made available to Exhibitors in the area inside the Event. In the event of violation, Evenpro will have any boards, signs or posters put up in violation of the Contract removed at the expense and risk of the Exhibitor without any prior notice. The Exhibitor agrees to comply with the provisions of French Law No. 91-32 dated 10 January 1991 relating to the fight against smoking and alcoholism.

13.2 **ONLINE COMMUNICATION** – In order to optimize digital communication about the Event, the Exhibitor undertakes to refrain from creating an « event » page on social networks (Facebook, Twitter, LinkedIn, etc.) relating to its presence on the Event, or more generally to the Event. The Exhibitor is invited to share the « event » pages created by Evenpro.

13.3 **GENERAL COMMUNICATION** – In any event, if the Exhibitor communicates about the Event on digital media (internet websites, social networks, apps...) and/or physical media (ads, releases...) with the approval of Evenpro, the Exhibitor undertakes to comply with the graphic charter of the Event, and with any other instruction given by Evenpro about such communication.

ARTICLE 14 – PHOTOGRAPHS, FILMS, SOUND RECORDINGS

Photographs, films, videos and sound recordings produced by professionals within the location where the Event is held may be permitted, with written authorisation from Evenpro. A proof or copy of the media must be provided to Evenpro within fifteen days after the closure of the Event. Such authorisation may be withdrawn at any time and for any reason whatsoever. The Exhibitor expressly authorises Evenpro to use any shots representing its stand (including all representations of its trademarks, logos, products and animals, unless express notice to the contrary is given to Evenpro) taken during the Event, exclusively for its own promotion, and regardless of the medium (including the websites operated by Evenpro).

The Exhibitor therefore authorises Evenpro, which reserves the right to reproduce and distribute, for commercial use and its own advertising needs, all or part of (i) the photographs and/or videos representing the Provision of Services in question to be rendered by Evenpro on behalf of the Exhibitor, (ii) the Exhibitor's commercial name and/or brand on all physical or electronic media, in particular in its group catalogue, corporate brochure, commercial documentation, press and publicity publications, websites, social networking pages or on smartphone applications and all other forms/formats of publication in France and abroad during a period of 5 (five) years from the date of the Event.

In this regard, the Exhibitor declares and warrants that it is the exclusive title holder of the rights attached to the items referred to above and, thus, that it has all the rights and authorisations necessary for the authorisation of exploitation granted to Evenpro, in default of which it is invited to give specific prior notice to Evenpro or to hold it harmless of any claim that may be brought in connection with the exploitation of the above-listed rights.

The Exhibitor waives any payment in this regard, and it waives any rights of utilisation relating to any acts of communication by the partners of the Event. Any comments or captions accompanying the reproduction or representation of the shots taken may not damage its image and/or its reputation.

ARTICLE 15 – PERSONAL DATA – COMPLIANCE

15.1 Processing of personal data by Evenpro (hereinafter « GLEX ») According to the French Data Protection Act of January 6th, 1978, modified and to the European regulation 2016/679 (GDPR), GLEX, acting in quality of data controller, processes personal data provided by the Exhibitor as part of its participation requested for the Event. In this context the communication of personal data by the Exhibitor to GLEX is mandatory for the participation of the Exhibitor.

Personal data is processed by GLEX for the following purposes:

- The contractual or precontractual relationship management and follow-up (processing of participation request, quotation request, orders, billing, delinquency management and dispute, management of Exhibitor's stand, obligation of the customer/prospect database (sending of newsletters, commercial prospectation, the organization of contests, processing of requests to exercise the rights, the management of registrations, the examination of the registration conditions, the management of contact requests, the organization of business meeting);
- The improvement and customization of services for the Exhibitor (production of statistics, satisfaction surveys, newsletters subscription management);
- The transfer of the personal data to GLEX's partners in the context of business relationship (transfers);
- The compliance with legal obligations.

Legal basis for the processing, which purposes are in the above-mentioned categories, are: For category A): performance of the Contract to which the Exhibitor is a party or the performance of precontractual measures taken at the request of the Exhibitor.

For categories B) and C): legitimate interests arising from these categories for GLEX. For category D): Exhibitor's consent. This consent may be withdrawn at any time.

For category E): compliance with a legal obligation. The recipients of the personal data are the relevant GLEX department and partners/ GL events Group's companies in case of express consent of the Exhibitor, and processors. Some of these recipients may be located outside the European Union. When necessary, appropriate safeguards have been taken, particularly by the implementation of standard data protection clauses adopted by the European Commission.

GLEX only keeps personal data for such time as is necessary for the operations for which it was collected and in compliance with the regulations in force, for such time as is necessary for the compliance with legal obligations and/or, when GLEX does commercial prospectation, for a maximum period of 3 years as of the last effective contact with the

prospect/client, to the exception of some cases justified by a particular context. The Exhibitor has the right to access, modify and delete any data concerning its person. The Exhibitor has the right to restrict processing of its data, the right to portability of its data and also the right to set general and specific guidelines concerning how he wants its rights to be exercised after his death.

The Exhibitor is also hereby notified that he has the right to oppose the fact that his personal data could be used for commercial prospecting purposes as well as the right to oppose, due to its specific situation, any processing based on the execution of a mission of public interest or on purposes of legitimate interests.

The Exhibitor may exercise the above-mentioned rights by writing an email to the following address: Evenpro, Service Client, 59 quai Rambaud, 69002 Lyon, France. The Exhibitor also has the right to lodge a complaint with a supervisory authority. 15.2 Processing of personal data by the Exhibitor

The Exhibitor is fully and individually responsible of its processing of personal data. On this basis, the Exhibitor commits to comply with the obligations incumbent to any data controller, including to transfer to GLEX personal data harvested in accordance with all applicable legal and regulatory requirements.

Furthermore, the Exhibitor expressly guarantees GLEX against any and all claims from third parties which GLEX could suffer through the violation, by the Exhibitor, of its data controller's obligations. The Exhibitor agrees to indemnify GLEX of any and all damages that GLEX might suffer and to pay GLEX any costs, indemnities, charges and/or convictions that GLEX could have to bear in this regard.

15.3 The GL events Group has implemented a Code of Business Conduct that sets out the rules with which the Group requires all parties to comply in the context of the commercial relationships that it develops. This Code is available on the website www.gj-events.com.

ARTICLE 16 – MAINTENANCE OF STANDS – LOCATIONS – Stands/locations must be perfectly maintained. Bulk packaging, items that are not being used for the presentation of the stand/location, and staff clothing must be stored out of sight of visitors. The stand/location must be occupied at all times during opening hours by a competent person. Exhibitors will not dismantle their stand/location and will not remove any of their items before the end of the Event, even if it is extended. The items on display may not be left covered during the Event's opening hours; the covers used at night must not be seen by visitors, and must be stored out of sight inside the stands/locations. Evenpro reserves the right to remove anything covering items in violation of safety regulations and may not be held in any way liable for any damage or loss that may result. Any person employed at the Event by Exhibitors must be properly attired and be at all times courteous and well-behaved. No such person will accost or in any way bother visitors or other Exhibitors.

ARTICLE 17 – USE – ALTERATION OF STANDS, LOCATIONS – RUBBISH, INTERFERENCE WITH OTHERS' ENJOYMENT

The Exhibitors take the stands or assigned locations – it being noted that the final allocation of the stands or locations is up to Evenpro which makes its best efforts in taking into account the wishes of the Exhibitors as regards the strategic position of the Event and the products and services considered in their current condition and they must maintain them in the same condition. Any alteration (exterior appearance, numbering, height of the structures delivered, etc.) of the stands is strictly prohibited. The Exhibitors are liable for the damage caused by their installation or animals to the materials, buildings, trees or ground occupied by them and must pay the costs of the repair work. The arranging and equipping of stands or locations by the Exhibitors must be done in accordance with the rules set out in the Exhibitor Area, in particular relating to the layout of the premises and the application of the provisions of the safety specifications. The Exhibitors located outside are required to submit plans for the structures they wish to construct on their locations to Evenpro. If, as a result of an unforeseeable event or an event outside its control, Evenpro is prevented from delivering the location assigned to an Exhibitor, the Exhibitor will not be entitled to any compensation other than a refund of the price of its participation on the terms set out in Article 5 paragraph 2. However, no refund is owed if the Exhibitor is given possession of another location by Evenpro.

The Exhibitor must take care of the material made available to it; otherwise, it must pay the cost of replacing any damaged material. Installations must be carried out in accordance with the safety regulations in force. Firms doing the interior decoration of stands are not authorised to deal with or perform electrical installations.

The Exhibitor will inform Evenpro of all characteristics of the material it wishes to install, at the first request.

In the event of failure by the Exhibitor to comply with the terms set out in the documents that comprise the Contract concerning the provision and installation of additional equipment, special materials or special installations, Evenpro will remove the items in question of its own accord, at the expense and risk of the Exhibitor, without prejudice to any additional compensation that Evenpro might claim from it.

Safety: Throughout the Event, the Exhibitor must comply and ensure compliance by the persons who visit its stand/location (visitors, contractors, etc.) with the provisions relating to safety arrangements and, more generally, to the conduct of the Event, under the Exhibitor's own responsibility.

ARTICLE 18 – APPROVED ENTERPRISES – The enterprises approved by Evenpro are the only ones authorised to carry out works, provision of services and the supply of materials for the Event.

ARTICLE 19 – DISTRIBUTION OF FLUIDS AND ENERGY

19.1 Evenpro, which is dependent on the companies and corporations that hold concessions for the distribution of fluids and energy, disclaims all liability in the event of any interruption in their distribution, regardless of the duration.

19.2 For safety reasons, only persons who are mandated by Evenpro are authorised to work on the electrical systems for the Event, and to open the switch boxes and cabinets, which must be accessible to them at all times and out of reach of the general public. The supply of current is not warranted against micro-power cuts and/or power cuts attributable to the electricity supplier.

19.3 Internet access/Wi-Fi service - The Exhibitor agrees to use the Internet/Wi-Fi service in accordance with the legislation in force. Evenpro may not, in any case, be held liable in any way with regard to messages, data, files, content or signals sent and/or received by the Exhibitor while using the Internet/Wi-Fi service made available to it by Evenpro, or for the unlawful nature of any site or content visited, consulted or put online by the Exhibitor while using its service. Accordingly, the Exhibitor holds Evenpro harmless against all damage, direct or indirect, tangible or intangible, caused by the Exhibitor's use of the Internet/Wi-Fi service.

19.4 The Exhibitor acknowledges that it has been informed of the risks of breaches of the security and confidentiality of the data and content sent and/or received over the Internet. The Exhibitor is solely responsible for protecting the security and confidentiality of its data, content and applications in its use of the Internet and Wi-Fi service. In addition, any connection to the Internet and Wi-Fi service using the login information assigned to the Exhibitor is deemed to have been made by the Exhibitor itself.

ARTICLE 20 – DISPOSAL OF WASTE – Evenpro reserves the right to pass on all or part of the charges, taxes and burdens under the regulations in force. Evenpro also agrees to make Exhibitors aware of how much it is in their interests to manage their waste production.

ARTICLE 21 – TIMES, ACCESS AND CIRCULATION – The stands/locations are accessible to Exhibitors and visitors on the dates and at the times set out in the Exhibitor Area. Electrical current will be turned off and Exhibitors are formally prohibited from circulating inside halls after the Event closes. The Exhibitor must comply with the terms of access and circulation on the premises and in the exterior spaces of the park as set out in the internal rules of the place where the Event is held.

ARTICLE 22 – PARKING – Where applicable, the rental of additional parking spaces, if required, is done using a special form found in the Exhibitor Area which states the terms and conditions. Parking is at the risk of the vehicle owners, and the fees collected are for parking only, and not for care or control.

ARTICLE 23 – FOOD SERVICE STANDS – Any Exhibitor carrying on a food service activity must comply with the regulations in force and must make a declaration to the veterinary services branch concerned (Departmental Board for Population Protection), which is entitled to inspect the Event.

ARTICLE 24 – VACATION OF LOCATIONS/STANDS – All Exhibitors must remove their samples and layouts, furniture, decoration and/or animals immediately after the closure of the Event. Evenpro expressly disclaims any liability for items or materials left in place after the timeframe set out above. Evenpro reserves the right to clear out the stand or location of its own accord and at any time, at the expense and risk of the Exhibitor, all without prejudice to any damages in the event of a loss caused by said items, materials or animals.

ARTICLE 25 – CANCELLATION, FAILURE TO OCCUPY

Cancellation in the event of total cancellation of the order for the Provision of Services listed in the Contract or of the partial cancellation of said order (the reduction of the surface area and/or cancellation or modifications of the services ordered) by the Exhibitor, for whatever reason, the latter is bound to pay Evenpro compensation calculated in the following manner:

1/ cancellation between the date of reservation and the 270th day before the start date of the Event (1st day of setting up): 50% of the full Contract amount (reservation of space and, as the case may be, provision of the initial order and additional services);

2/ cancellation between the 269th day and the 180th day before the start date of the Event: 75% of the full Contract amount (reservation of space and, as the case may be, provision of the initial order and additional services);

3/ cancellation between the 179th day and the start date of the Event: 100% of the full Contract amount (reservation of space and, as the case may be, provision of the initial order and additional services).

In any case, the cancellation request shall be made by the Exhibitor to Evenpro by registered letter with acknowledgement of receipt. Such request shall be deemed having received on the date on the stamp made by the post office on the acknowledgement receipt.

Failure to occupy: any stand or location that is not in use within the delays prescribed in the Exhibitor Area will be deemed not to have been occupied, and the Contract will then be terminated automatically and Evenpro may, by express agreement, dispose of it as it sees fit. The full Contract amount (order for the Provision of Services and, as the case may be, additional services) remain owed to Evenpro.

ARTICLE 26 – OBLIGATORY INSURANCE

26.1 Professional Liability Insurance - The Exhibitor must be the holder of professional liability insurance covering its activities and the pecuniary consequences of all damage caused by the act of any of its employees and/or any of its subcontractors and/or persons/providers authorised by it and/or caused by its goods, furnishings or equipment.

The Exhibitor agrees to maintain this coverage and insurance throughout the entire duration of this Contract and to provide proof upon Evenpro's request.

26.2 Property Damage Insurance Policy - The Exhibitor must obligatorily take out a property damage insurance policy covering the value of its property for up to a value of €5,000 (five thousand euros), to be implemented by Evenpro as shown on the participation request form. Supplementary coverage above this cover can be requested from Evenpro. In the event of damages to its property, the Exhibitor and its insurers waive all claims against Evenpro and its insurers. The clauses, coverages, deductibles and exclusions (in particular for theft) are set out in the details of the information notice provided to the Exhibitor on first request. The insurance terms may be changed based on the requirements of the insurers. Any changes will be accepted by the Exhibitor, who agrees thereby not to assert that they are such as to permit the Contract to be called into question. The period of the relevant coverage of said obligatory insurance covers the duration of the operation of the Event, until closure to the public. Outside this period, Evenpro disclaims all liability in the event of theft and/or damage.

Whatever the case may be, Evenpro shall not be held liable for any claims whatsoever, including theft, loss, destruction, etc. related to personal belongings and items of the Exhibitor, in particular laptops, tablets, phones and more generally all electronic devices, cash and valuables as well as items of art and collectibles, jewellery and furs, precious stones, pearls, watches.

Article 26.3 Stands/locations situated outside – The guaranty provided for in article 26.2 above does not apply for stands located outside. Evenpro shall not be held liable in case of theft, destruction or any other material or immaterial damage, whether consequential or not, that may affect the property belonging to the Exhibitor or being under its care, whatever the nature of the goods. Consequently, the Exhibitor and its insurers expressly waive any right to file a claim against Evenpro and its insurers, on any legal basis whatsoever. It is up to the Exhibitor to insure the property that it owns that is under its care against theft, destruction or any other material, immaterial or damage, whether consequential or not.

ARTICLE 27 – NUISANCES – By reason of the personal nature of the agreement binding the Exhibitor and Evenpro, the Exhibitor must behave in a manner consistent with the general interests of the Event, in particular towards visitors and other participants. Accordingly, in the event of a dispute or conflict with Evenpro or other Exhibitors, it undertakes not to do anything that could interfere with the proper conduct of the Event. Any behaviour that is detrimental to the smooth running of the Event, and any breach of the provisions of the contractual documents, may, at the initiative of Evenpro, result in the immediate exclusion of the offender and termination of the Contract.

ARTICLE 28 – PAYMENT – The deposit is payable to Evenpro upon placing the order for the Provision of Services by the Exhibitor, as set out in Article 1 above.

• An order for technical services may not be placed unless all previous invoices have been paid in full.

• An order for technical services cannot be delivered to an Exhibitor that has not paid its balance.

The invoice(s) will state the date on which payment must be made with no discount. In accordance with the provisions of Article 1223 of the French Civil Code, any reduction of price solicited by the Exhibitor in the event of any default of Evenpro in its contractual obligations must be the subject of Evenpro's express prior agreement. Any late payment by the Exhibitor of the amounts owed by the due date, however arising, for any reason whatsoever, will (following formal notification) incur late payment interest charges calculated based on the interest rate applied by the European Central Bank in its most recent refinancing operation, increased by ten (10) percentage points, without however being less than three (3) times the legal interest rate in force on this date (based on the due date, the ECB rate applicable during the first half of the year concerned shall be the rate in force on 1 January of that year and that applicable during the second half will be the rate in force on 1 July of that year). The Exhibitor will also be liable for fixed compensation for the recovery costs in any commercial transactions provided for in Articles L.441-6 and D.441-5 of the French Commercial Code, as well as, on presentation of receipts, any additional compensation.

ARTICLE 29 – RETAIL SALES, TAKE-AWAY SALES AND TASTING – The Exhibitor must comply with the regulations in force relating to sales to consumers and distance selling. The selling and taking of orders are authorised during the Event, on condition of compliance with the regulations in force. Only visitors with an invoice issued by the vendor Exhibitor in proper form will be authorised to remove material purchased. All Exhibitors engaging in such sales must keep an inventory

recording the entry and exit of goods. Each Exhibitor must be able to present its inventory book to the expert at all times, failing which coverage may be denied. The only prohibitions are auctions, pyramid schemes and sideshow sales. Any Exhibitor who uses the above-mentioned sales techniques would be liable to immediate automatic cancellation of the Contract by Evenpro and payment of damages, without prejudice to any third-party proceedings against the Exhibitor in the event that Evenpro were to be held liable by a consumer who was the victim of such a practice or the consumer's representative.

A written request must be made to Evenpro for any paid tasting of food or beverages. Authorisation for paid tasting imposes an obligation on the Exhibitor to comply with the special regulations that apply thereto.

ARTICLE 30 – DISPLAY OF PRICES – CONSUMER INFORMATION – The Exhibitor must comply with the regulations in force relating to the display of prices.

In accordance with the provisions of Article L.121-97 of the French Consumer Code, the Exhibitor is to inform its consumer customers that their purchases do not give a right of cancellation:

• by means of a placard at its space: the Exhibitor affixes, in a visible manner for its consumer customers, on a panel that cannot be smaller in format than A3 and in a font size not less than 90-point, the following phrase: "The consumer does not benefit from a right of cancellation for any purchase made in [this fair] or [this exhibition] or [at this stand]" (ministerial order dated 12 December 2014);

• by means of a box in its contract proposals: the contract proposals concluded by the Exhibitor with the consumer clients state, in a box printed at the head of the contract, and in a font size not less than 12-point, the following phrase: "The consumer does not benefit from a right of cancellation for a purchase made in a fair or in an exhibition" (ministerial order dated 12 December 2014).

This absence of a right of cancellation does not apply to contracts subject to a consumer credit agreement and those resulting from a personal invitation to visit an exhibition space to come there to look for a gift.

ARTICLE 31 – DISTRIBUTION OF ALCOHOL – An Exhibitor subject to the regulations respecting indirect taxation must, on its own accord, perform the formalities for which it is responsible in respect of temporary licences and transit bonds for goods. Throughout the Event, the indirect taxation authority is entitled to inspect stands.

ARTICLE 32 – RESPONSIBILITY OF THE EXHIBITOR – The Exhibitor is solely responsible for its stand/location and for any furniture/animals in said stands/locations both in terms of the participants, the service providers sent by it, visitors or guests, or by Evenpro, and will be responsible for ensuring compliance with the provisions set out in this document and for making them known.

The Exhibitor will be personally responsible for obtaining the necessary authorisations and, more specifically, and not exhaustively, for the sale of alcoholic or non-alcoholic beverages, for broadcasting music, by making the necessary declarations to SACEM, for the freely available use of intellectual property rights, signs, trademarks, etc., used at its stand.

The Exhibitor declares that it complies with the legal and regulatory provisions in force that may apply to the Event and in this respect, that it complies with and will scrupulously ensure compliance with such provisions as are in force, in particular concerning signs, directional signs, roads, cleanliness, police, noise, health, safety and labour inspection, in such a way that no liability claim may ever be made against Evenpro. The Exhibitor agrees to pay the fees and taxes that may be owed to organisations such as SACEM.

The Exhibitor must prove to Evenpro in writing, no later than one month before the opening of the Event, that it has obtained such authorisations.

The Exhibitor will be solely liable, both criminally and civilly, for any consequences of failure to obtain authorisation, and no claim may be made in liability against Evenpro for any reason whatsoever.

In return, it agrees to indemnify and hold harmless Evenpro from any damage that may result for Evenpro from failure to comply with the above-mentioned provisions. An Exhibitor that installs a sound system warrants that it complies with Articles R. 571-25 to R. 571-30, and R. 571-96 of the French Environmental Code relating to the provisions applicable to establishments or premises open to the public that ordinarily broadcast amplified music, and will be liable in the event of breach and of a claim by a third party.

In the event that the sound is too loud, Evenpro reserves the right to ask the Exhibitor to make the necessary changes.

Any wear and tear identified after the Event will be invoiced to the Exhibitor. Any damage, wear and tear, loss or breakage identified by Evenpro during the effective period when the premises are made available (assembly and disassembly periods included) will be invoiced to the Exhibitor, unless the cause is attributable to Evenpro. The invoice for repair of wear and tear and damage must be paid on receipt. Repairs that are necessary to restore the premises will be arranged and carried out by Evenpro, at the sole expense of the Exhibitor. The cost of restoration resulting from damage inherent in the installation of equipment ordered by the Exhibitor will be the exclusive responsibility of the Exhibitor.

ARTICLE 33 – RESPONSIBILITY OF Evenpro

33.1 Evenpro warrants the compliance of the services it provides under the Contract. The Exhibitor will verify such compliance before any use.

Claims relating to the performance of services by Evenpro must be made in writing to Evenpro before the end of the Event, in order to be assessed and taken into account. No claim will be entertained after that date.

33.2 In the event that Evenpro incurs liability in the performance of the Contract, on any account and for any reason whatsoever, for all damage combined, and in particular direct and indirect damage (including intangible damage), such liability will be strictly limited to an amount no greater than the price or portion of the price set out in the Contract that is judicially recognised as not having been performed or as having been performed improperly, and such amount may be no greater than the coverage limit(s) in Evenpro's insurance contract, which coverage limits Evenpro will notify to the Exhibitor on simple request.

ARTICLE 34 – SALE – TRANSFER - The Exhibitor may sell or transfer all or some of its rights and obligations under the Contract to its subsidiaries or to any successor due to the restructuring, consolidation, division, sale or transfer of a substantial part of its business, capital/voting rights or assets relating to the subject of the Contract, alone or jointly with other activities of the Exhibitor in the framework of a global re-organisation, subject to prior written notification to Evenpro. Said sale or said transfer will imply compliance with the Contract by the beneficiary.

Evenpro may transfer all or some of its rights and obligations under this Contract to any companies of the GL events Group that succeed it due to the restructuring, consolidation, division, sale or transfer of a substantial part of its business, capital/voting rights or assets relating to the subject of the Contract, alone or jointly with other activities in the framework of a global re-organisation.

ARTICLE 35 – APPLICABLE LAW – JURISDICTION - THIS CONTRACT AND EVERY ORDER FOR THE PROVISION OF SERVICES BETWEEN THE EXHIBITOR AND EVENPRO IS GOVERNED BY FRENCH LAW.

ANY DISPUTE THAT MAY ARISE BETWEEN THE EXHIBITOR AND EVENPRO IN RELATION TO THE FORMULATION AND/OR INTERPRETATION AND/OR PERFORMANCE AND/OR CESSATION OF THIS CONTRACT AND/OR OF ANY CONTRACT CONCLUDED BETWEEN THE EXHIBITOR AND EVENPRO WILL BE SUBJECT TO THE EXCLUSIVE JURISDICTION OF THE COMMERCIAL COURT OF LYON, EVEN IN THE EVENT OF THIRD-PARTY PROCEEDINGS OR A PLURALITY OF DEFENDANTS, INCLUDING ANY DISPUTE RELATING TO THE BREACH OF THE CONTRACT OR ANY COMMERCIAL RELATIONSHIP THAT WOULD BE TAKEN INTO CONSIDERATION UNDER THE PROVISIONS OF ARTICLE L.442-6 OF THE FRENCH COMMERCIAL CODE.



26-27-28 JANVIER
DOUAI 2021
NORD

JANUARY 26-27-28, 2021 / NORTH FRANCE

LA SOLUTION À TOUTES LES PROBLÉMATIQUES CŒUR D'USINE

SOLUTION TO ALL PROBLEMS HEART OF FACTORY

douai.sepem-industries.com



Organisé par Evenpro // An event organized by Evenpro

ZA Mayne II - 47440 Casseneuil (France) - Tél. : +33(0)5 53 36 78 78 - Fax : +33(0)5 53 36 78 79 - Mail : contact@even-pro.com